



АНАНЬІВСЬКА МІСЬКА РАДА

ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ

РІШЕННЯ

16 жовтня 2025 року

Ананьїв

№576

Про організацію та проведення конкурсу з визначення суб'єкта господарювання на здійснення операцій із збирання та перевезення побутових відходів на території Ананьївської міської територіальної громади

У зв'язку із закінченням через три місяці строку дії Договору між організатором конкурсу та суб'єктом господарювання на здійснення операцій із збирання та перевезення побутових відходів від 17 січня 2025 року, відповідно до статті 30 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», законів України «Про управління відходами», «Про житлово-комунальні послуги», «Про благоустрій населених пунктів», постанов Кабінету Міністрів України від 08 серпня 2023 року № 835 «Про затвердження Правил надання послуги з управління побутовими відходами та типових договорів про надання послуги з управління побутовими відходами», від 25 серпня 2023 року № 918 «Про затвердження Порядку проведення конкурсу на здійснення операцій із збирання та перевезення побутових відходів», з метою визначення суб'єкта господарювання на здійснення операцій із збирання та перевезення побутових відходів на території Ананьївської міської територіальної громади, виконавчий комітет Ананьївської міської ради

ВИРІШИВ:

1. Провести конкурс з визначення суб'єкта господарювання на здійснення операцій із збирання та перевезення побутових відходів на території Ананьївської міської територіальної громади.

2. Утворити та затвердити склад конкурсної комісії з визначення суб'єкта господарювання на здійснення операцій із збирання та перевезення побутових відходів на території Ананьївської міської територіальної громади, що додається.

3. Затвердити Положення про роботу конкурсної комісії для проведення конкурсу з визначення суб'єкта господарювання на здійснення операцій із збирання та перевезення побутових відходів на території Ананьївської міської

територіальної громади, що додається.

4. Доручити конкурсній комісії провести конкурс щодо визначення суб'єкта господарювання на здійснення операцій із збирання та перевезення побутових відходів на території Ананьївської міської територіальної громади.

5. Затвердити конкурсну документацію з визначення суб'єкта господарювання на здійснення операцій із збирання та перевезення побутових відходів на території Ананьївської міської територіальної громади, що додається.

6. Опублікувати оголошення про утворення конкурсної комісії та проведення конкурсу з визначення суб'єкта господарювання на здійснення операцій із збирання та перевезення побутових відходів на території Ананьївської міської територіальної громади на офіційному вебсайті Ананьївської міської ради.

7. Комунальному підприємству «Місто Сервіс Ананьївської міської ради» до визначення суб'єкта господарювання на здійснення операцій із збирання та перевезення побутових відходів на території Ананьївської міської територіальної громади забезпечити надання послуг з вивезення побутових відходів на території Ананьївської міської територіальної громади.

8. Визнати таким, що втратило чинність рішення виконавчого комітету Ананьївської міської ради від 21 листопада 2024 року №355 «Про організацію та проведення конкурсу з визначення суб'єкта господарювання на здійснення операцій із збирання та перевезення побутових відходів на території Ананьївської міської територіальної громади».

9. Контроль за виконанням даного рішення покласти на першого заступника Ананьївського міського голови Валерія КРИЖАНА.

Ананьївський міський голова

Юрій ТИЩЕНКО

ЗАТВЕРДЖЕНО

Рішення виконавчого комітету
Ананьївської міської ради
від 16 жовтня року № 576

Склад конкурсної комісії

з визначення суб'єкта господарювання на здійснення операцій із збирання та
перевезення побутових відходів на території Ананьївської міської
територіальної громади

Голова конкурсної комісії:

Віктор ПОКОТИЛО

заступник Ананьївського міського голови з
питань діяльності виконавчих органів

Заступник голови конкурсної комісії

Наталія КОЛОЙДЕНКО

керуюча справами виконавчого комітету
Ананьївської міської ради

Секретар конкурсної комісії:

Ольга КИТАЄВА

головний спеціаліст відділу земельних
відносин та охорони навколишнього
середовища Ананьївської міської ради

Члени конкурсної комісії

Андрій ГЛАДКИЙ

завідувач сектору – головний архітектор
сектору з питань містобудування та
архітектури Ананьївської міської ради

Юлія ГРИЦЬКА

начальник юридичного відділу апарату
Ананьївської міської ради

**Керуюча справами
виконавчого комітету
Ананьївського міської ради**

Наталія КОЛОЙДЕНКО

ЗАТВЕРДЖЕНО
Рішення виконавчого комітету
Ананьївської міської ради
від 16 жовтня 2025 року №576

**Положення
про роботу конкурсної комісії для проведення конкурсу
з визначення суб'єкта господарювання на здійснення операцій
із збирання та перевезення побутових відходів
на території Ананьївської міської територіальної громади**

Положення про роботу конкурсної комісії для проведення конкурсу з визначення суб'єкта господарювання на здійснення операцій із збирання та перевезення побутових відходів на території Ананьївської міської територіальної громади (далі - Положення) визначає порядок створення та організацію діяльності конкурсної комісії з визначення суб'єкта господарювання на здійснення операцій із збирання та перевезення побутових відходів.

Комісія створюється для забезпечення справедливості, не упередженості, послідовності та високого професійного рівня в підготовці і проведенні конкурсів з визначення суб'єкта господарювання на здійснення операцій із збирання та перевезення побутових відходів.

1. Загальні положення

1.1. Конкурсна комісія (далі -Комісія) – це тимчасово діючий колегіальний орган, що утворюється виконавчим комітетом Ананьївської міської ради для проведення конкурсу з визначення суб'єкта господарювання на здійснення операцій із збирання та перевезення побутових відходів на території Ананьївської міської територіальної громади.

1.2. Основними принципами діяльності Комісії є:

- законність;
- колегіальність;
- повнота розгляду конкурсних пропозицій відповідно до встановлених умов конкурсу;
- обґрунтованість прийнятих рішень;
- рівність усіх претендентів перед комісією;
- незалежність членів комісії (недопущення втручання в діяльність комісії будь яких органів державної влади та органів місцевого самоврядування, а також учасників конкурсу);
- професійність членів Комісії.

2. Склад і порядок утворення Комісії

2.1. Персональний склад Комісії та Положення про неї затверджуються організатором конкурсу – виконавчим комітетом Ананьївської міської ради.

Головою конкурсної комісії призначається заступник Ананьївського міського голови з питань діяльності виконавчих органів.

2.2. До складу Комісії входять посадові особи організатора конкурсу та можуть залучатися (за згодою) представники територіального органу Держпродспоживслужби, підприємств, установ та організацій, що виробляють, виконують та/або надають житлово-комунальні послуги, об'єднань співвласників багатоквартирних будинків.

Повідомлення про утворення Комісії розміщується на офіційному вебсайті Ананьївської міської ради не пізніше ніж за 15 днів до проведення конкурсу.

Особи, зазначені в пунктах 2.1, 2.2, цього Положення, які бажають взяти участь в роботі конкурсної комісії, повідомляють голові конкурсної комісії про цей намір не пізніше ніж за п'ять днів до дати проведення конкурсу в довільній формі шляхом повідомлення на електронну пошту чи засобами інформаційно-комунікаційних систем.

2.3. До складу Комісії не можуть входити учасники конкурсу, члени сім'ї та пов'язані з ними особи.

Пов'язаними особами вважаються особи, які для цілей цього Положення відповідають будь-якій із таких ознак:

- юридична особа, яка здійснює контроль над учасником конкурсу або контролюється учасником конкурсу, або перебуває під спільним контролем з учасником конкурсу;

- фізична особа або члени її сім'ї, які здійснюють контроль над учасником конкурсу;

- службова (посадова) особа учасника конкурсу, уповноважена здійснювати від імені учасника конкурсу юридичні дії, спрямовані на встановлення, зміну або припинення цивільно-правових відносин, а також члени сім'ї такої службової (посадової) особи відповідно до статті 3 Сімейного кодексу України.

3. Завдання та функції Комісії

3.1. Завданням Комісії є проведення конкурсу з визначення суб'єкта господарювання на здійснення операцій із збирання та перевезення побутових відходів на території Ананьївської міської територіальної громади.

Засідання Комісії веде голова конкурсної комісії, а у разі його відсутності - заступник голови конкурсної комісії.

Засідання конкурсної комісії є правоможним, якщо на ньому присутні не менш як дві третини її складу.

3.2. Комісія проводить засідання дотримуючись вимог чинного законодавства України.

3.3. Комісія сприяє забезпеченню рівних умов для всіх претендентів конкурсу:

- у зазначений день і час розкриває конверти та оголошує пропозиції учасників конкурсу;

- перевіряє наявність необхідних документів у наданих конкурсних пропозиціях претендентів;

- розглядає конкурсні пропозиції претендентів конкурсу;
 - готує відмову для суб'єктів господарювання-конкурсантів на участь у конкурсі у випадках, передбачених чинним законодавством України;
 - проводить співбесіди з учасниками конкурсу та оцінює їх компетентність та пропозиції;
 - складає протоколи засідання Комісії з визначенням переможця конкурсу.
- У разі рівного розподілу голосів вирішальним є голос головуючого на засіданні Комісії.

4. Порядок роботи комісії

4.1. Комісія приступає до роботи з моменту її затвердження виконавчим комітетом Ананьївської міської ради.

4.2. Всі зміни щодо складу Комісії вносяться відповідними рішеннями виконавчого комітету Ананьївської міської ради.

4.3. Керує діяльністю Комісії і організовує її роботу голова комісії (далі -Голова).

Голова в межах своєї компетенції:

- скликає засідання Комісії;
- головує на засіданнях Комісії;
- дає доручення, обов'язкові для членів Комісії;
- дає доручення спеціалістам, які залучені до роботи Комісії;
- організовує підготовку матеріалів на розгляд Комісії;
- представляє Комісію у відносинах з установами та організаціями.

У разі відсутності Голови повноваження тимчасово виконує заступник голови Комісії.

4.4. Секретар в межах своєї компетенції:

- несе відповідальність за підготовку матеріалів для розгляду Комісії та правильність ведення протоколів засідань Комісії;
- оповіщає всіх членів Комісії про заплановані засідання за три дні до дати їх проведення;
- забезпечує виконання доручень Голови;
- здійснює комунікацію з учасниками конкурсу з питань підготовки та проведення конкурсу;
- виконує інші повноваження, передбачені Положенням про порядок проведення конкурсу з визначення суб'єкта господарювання на здійснення операцій із збирання та перевезення побутових відходів на території Ананьївської міської територіальної громади.

4.5. Члени комісії зобов'язані брати участь у діяльності Комісії, виконувати доручення Голови.

4.6. Рішення Комісії приймаються більшістю голосів її членів, які беруть участь у засіданні та мають право голосу. У разі рівного розподілу голосів остаточне рішення приймає головуючий на засіданні.

4.7. Рішення Комісії оформлюються протоколом, який підписується головуючим, членами Комісії та її секретарем, і подається на затвердження організатору конкурсу.

- Протокол засідання Комісії повинен містити інформацію про:
 - дату та місце проведення засідання Комісії;
- прізвища, імена, по батькові (за наявності) та посади членів Комісії, які присутні на засіданні;
- номер та назву об'єкта конкурсу;
- перелік учасників конкурсу із зазначенням критеріїв відповідності їх конкурсних пропозицій кваліфікаційним вимогам (основним та у разі необхідності додатковим) та наявні переваги за ними;
- запропоновані учасниками конкурсу тарифи на збирання та перевезення побутових відходів;
- результати голосування членів Комісії;
- рішення Комісії.

4.8. Підсумки проведеного конкурсу затверджуються рішенням виконавчого комітету Ананьївської міської ради.

ЗАТВЕРДЖЕНО

Рішення виконавчого комітету
Ананьївської міської ради
від 16 жовтня 2025 р. 576

**Конкурсна документація
з визначення суб'єкта господарювання на здійснення операцій із збирання
та перевезення побутових відходів на території Ананьївської міської
територіальної громади**

1. Найменування та місцезнаходження організатора конкурсу	Виконавчий комітет Ананьївської міської ради, 66401, <i>Одеська область, Подільський район, м. Ананьїв, вул. Незалежності, 51.</i>
2. Підстава для проведення конкурсу	Рішення виконавчого комітету Ананьївської міської ради від «16» жовтня 2025 року №576 «Про організацію та проведення конкурсу з визначення суб'єкта господарювання на здійснення операцій із збирання та перевезення побутових відходів на території Ананьївської міської територіальної громади».
3. Місце, дата і час проведення конкурсу, прізвище, ім'я та по батькові (за наявності), посаду, контактний телефон та адресу електронної пошти посадової особи організатора конкурсу, уповноваженої здійснювати комунікацію з учасниками.	Місце: Одеська область, Подільський район, м. Ананьїв, вул. Незалежності, 20, каб. №2. Дата: «__» _____ 2025 року о 11: 00 годин. Особа організатора конкурсу, уповноважена здійснювати комунікацію з учасниками: Ольга КИТАЄВА – головний спеціаліст відділу земельних відносин та охорони навколишнього середовища Ананьївської міської ради. Засоби зв'язку: телефон : (04863) 2-16-01. E-mail: ananivmr@odessa.gov.ua
4. Очікуваний економічно обґрунтований розрахунковий рівень тарифів на збирання та перевезення побутових відходів	Економічно обґрунтований рівень тарифів на збирання та перевезення побутових відходів з території Ананьївської міської територіальної громади, який має бути розрахований відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 26 вересня 2023 року № 1031 «Про затвердження Порядку формування середньозваженого тарифу на послугу з управління побутовими відходами, а також тарифів на збирання, перевезення, відновлення

	та видалення побутових відходів», рішення виконавчого комітету Ананьївської міської ради від 28 грудня 2023 року № 402 «Про встановлення тарифу на послуги з управління побутовими відходами та тарифу на збирання, перевезення побутових відходів» становить: - для населення – 60,60 грн/м ³ у т.ч. ПДВ 20%; - для бюджетних установ та організацій – 545,84 грн/м ³ у т.ч. ПДВ 20%; - для інших споживачів – 658,39 грн/м ³ у т.ч. ПДВ 20%.
5. Основні вимоги до учасників конкурсу з урахуванням кваліфікаційних вимог	
Кваліфікаційні вимоги	Критерії відповідності
5.1 Наявність транспортних засобів спеціального призначення для збирання та перевезення відповідного виду побутових відходів	Достатня кількість транспортних засобів спеціального призначення, що забезпечують перевезення визначеного обсягу відповідного виду побутових відходів, які утворюються на об'єкті конкурсу, що підтверджується: - довідкою-розрахунком про наявні транспортні засоби спеціального призначення, для забезпечення перевезення обсягу відповідного виду побутових відходів за об'єктом конкурсу; - довідкою-характеристикою транспортних засобів спеціального призначення; - копіями свідоцтва про реєстрацію власних транспортних засобів спеціального призначення, та/або договором про оренду таких транспортних засобів; - копіями протоколів перевірки технічного стану транспортних засобів спеціального призначення. Перевага надається учасникові конкурсу, який має у власності більшу кількість транспортних засобів спеціального призначення, що можуть перевозити більший обсяг певного виду побутових відходів за об'єктом конкурсу
5.2. Підтримання належного санітарного стану транспортних засобів спеціального призначення для збирання та перевезення побутових відходів	Наявне власне або орендоване обладнання для миття спеціально обладнаних засобів, що підтверджується: - довідкою про наявне обладнання для миття транспортних засобів спеціального призначення або договором про надання відповідних послуг. Перевага надається

	учаснику конкурсу, який має у власності обладнання для миття транспортних засобів спеціального призначення.
5.3. Зберігання транспортних засобів спеціального призначення для перевезення побутових відходів	Забезпечення зберігання транспортних засобів спеціального призначення на власній чи орендованій території або на автостоянках, що підтверджується: - довідкою про зберігання транспортних засобів спеціального призначення на власній території, договором про оренду такої території або договором про зберігання транспортних засобів на автостоянках. Перевага надається учасникові, який має власну територію для зберігання транспортних засобів спеціального призначення
5.4. Щоденний контроль за технічним станом транспортних засобів спеціального призначення, виконання регламентних робіт з їх технічного обслуговування та ремонту	Забезпечення щоденного контролю за технічним станом транспортних засобів спеціального призначення, виконання регламентних робіт з їх технічного обслуговування та ремонту, що підтверджується: - довідкою про наявність власної або орендованої ремонтної бази для обслуговування транспортних засобів спеціального призначення; - копія договору про ремонтне обслуговування транспортних засобів спеціального призначення; - довідкою про наявність у штаті персоналу з ремонту та технічного обслуговування транспортних засобів спеціального призначення або копія штатного розпису. Перевага надається учасникові, який має у власності ремонтну базу та у штаті персонал з ремонтного обслуговування
5.5. Щоденний медичний огляд водіїв	Проведення щоденного медичного огляду водіїв медичним працівником та наявність спеціально відведеного приміщення для проведення щозмінних передрейсових та після рейсових медичних оглядів, або отримання таких послуг на договірній основі, що підтверджується: - копія договору про проведення щоденного передрейсового медичного огляду

	водіїв; - довідкою про наявність у штат медичного працівника; - довідкою про оснащення постійного спеціального приміщення для проведення щозмінного передрейсового та після рейсового медичних оглядів водіїв транспортних засобів. Перевага надається учасникові, який має у штаті медичного працівника та відведене спеціальне приміщення для проведення щозмінного перед рейсового та після рейсового медичних оглядів водіїв транспортних засобів
Додаткові кваліфікаційні вимоги	
5.6. Наявність пристроїв автоматизованого геоінформаційного контролю та супроводу перевезення побутових відходів	На транспортних засобах спеціального призначення з системою бокового завантаження та універсальним типом захоплення маніпулятора для завантаження, що забезпечують перевезення побутових відходів, встановлено пристрої автоматизованого геоінформаційного контролю та супроводу перевезення побутових відходів, що підтверджуються: - довідкою характеристикою транспортних засобів спеціального призначення; - копією свідоцтва про реєстрацію транспортних засобів спеціального призначення та/ або діючим договором про надання в оренду таких транспортних засобів. Перевага надається учасникові конкурсу, який має у власності більшу кількість транспортних засобів спеціального призначення, обладнаних пристроями автоматизованого геоінформаційного контролю
6. Орієнтовна дата початку здійснення операцій із збирання та перевезення побутових відходів	Протягом 15 робочих днів після затвердження рішення про визначення переможця конкурсу укладається договір на здійснення операцій із збирання та перевезення побутових відходів. Дата початку здійснення із збирання та перевезення побутових відходів – з дня укладання договору
7. Вимоги до конкурсних пропозицій та перелік документів які подаються учасниками конкурсу	Послуги із збирання та перевезення побутових відходів повинні надаватися згідно «Правил надання послуг з управління побутовими відходами та типових договорів про надання

	послуг з управління побутовими відходами» затвердженими Постановою Кабінету Міністрів України від 08 серпня 2023 року №835, Закону України від 09 липня 2022 року №2320-IX «Про управління відходами» та «Державних санітарних норм та правил утримання територій населених місць» затверджених наказом Міністерства охорони здоров'я України від 17.03.2011 року №145 дотримання вимог чинного законодавства в галузі охорони навколишнього середовища, вимог стандартів, нормативів, порядків, правил пожежної безпеки, умов договору та інших нормативно – правових документів. Перелік документів які подаються для участі у конкурсі наведені у Додатку 1 до конкурсної документації.
8. Проєкт договору	Договір із суб'єктом господарювання на виконання послуг із збиранням та перевезенням побутових відходів на території Ананьївської міської територіальної громади наведено у Додатку 3 до конкурсної документації
9. Проведення зборів учасників з метою надання роз'яснень щодо змісту конкурсної документації та внесення змін до неї	Збори можуть бути проведені відповідно до Порядку проведення конкурсу на здійснення операцій із збирання та перевезення побутових відходів, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 25.08.2023 року №918
10. Спосіб, місце та кінцевий строк подання конкурсних пропозицій	Конкурсні пропозиції подаються особисто учасником конкурсу за адресою: місто Ананьїв, вулиця Незалежності, 20, кабінет № 2 або надсилаються поштою за адресою: 66401, Одеська область, Подільський район, місто Ананьїв, вулиця Незалежності, 20, кабінет №2 у запечатаному конверті з поміткою «Заява на участь у конкурсі щодо визначення суб'єкта господарювання на здійснення операцій із збирання та перевезення побутових відходів на території Ананьївської міської ради», на якому зазначаються повне найменування і місцезнаходження організатора та учасника конкурсу за підписом уповноваженої посадової особи, прошита, пронумерована та скріплена печаткою (за наявності), на якому зазначаються також назва послуги та номер об'єкту на який подається пропозиція, в одному екземплярі.

	Заява заповнюється відповідно до Додатку 2. Кінцевий строк подання конкурсної пропозиції до 17:00 годин «__»__2025 року. Пропозиції, які надійшли після встановленого строку їх подання повертаються без розгляду.
11.Опис та приклад формальних (несуттєвих) помилок, допущення яких учасниками конкурсу не призведе до відхилення їх конкурсних пропозицій.	Формальними (несуттєвими) вважаються помилки, що пов'язані з оформленням конкурсних пропозицій та не впливають на зміст конкурсних пропозицій, а саме технічні помилки та описки, які визначені у «Переліку формальних помилок» відповідно до Наказу Міністерства розвитку економіки, торгівлі та сільського господарства України від 15 квітня 2020 року № 710.
12. Назва об'єкта конкурсу	Здійснення у межах території Ананьївської міської територіальної громади збирання та перевезення побутових відходів.
13 Характеристика об'єкта конкурсу	
13.1. Розміри та межі території, на якій здійснюватиметься операції із збирання та перевезення побутових відходів	Ананьївське звалище твердих побутових відходів відкрите, поверхневе, насипне. Місце розташування: с. Ананьїв (за межами населеного пункту), Подільський район, Одеська область. Площа території населених пунктів Ананьївської міської територіальної громади – 8564,3 га. Загальна кількість мешканців – 21367 осіб. На території Ананьївської міської територіальної громади 30 населених пунктів (1 місто та 29 сіл). Обсяг зібраних та перевезених на Ананьївське міське сміттєзвалище ТПВ змішаних побутових відходів з території населених пунктів Ананьївської міської територіальної громади складає – 5 га.
13.2. Вид (види) побутових відходів, обсяг збирання та перевезення побутових відходів, норми надання послуги з управління побутовими відходами, затверджені органом місцевого самоврядування	Фактичний обсяг надання послуг із збирання та перевезення побутових відходів складає: 2022 рік - 885 т 2023 рік -1146,64 т 2024 рік – 2079,5 т середньорічна норма надання послуг з вивезення твердих побутових відходів для житлових будинків індивідуальної забудови (будинки приватного сектору) з присадибною ділянкою - складає 1,4 м³/мешканця.

14. Характеристика об'єктів утворення побутових відходів за джерелами їх утворення на території населених пунктів Ананьївської міської територіальної громади	
14.1. Багатоквартирні житлові будинки (загальна кількість та місцезнаходження будинків, кількість мешканців таких будинків; наявність, кількість, місцезнаходження контейнерних майданчиків; наявність, кількість, місцезнаходження, вид, об'єм і належність контейнерів)	Всього багатоповерхових житлових будинків на території населених пунктів Ананьївської міської територіальної громади – 94, в тому числі: ОСББ – 6 будинків та 1 гуртожиток. Загальна кількість мешканців на території Ананьївської міської територіальної громади – 21367 чоловік (у тому числі в м. Ананьїв – 8064 чоловік. На прибудинковій території багатоквартирних житлових будинків облаштовано контейнерні майданчики, на яких розташовано контейнери. Учасник конкурсу повинен самостійно укласти договори на послуги із збирання та перевезення твердих побутових відходів.
14.2. Одноквартирні (садибні) житлові будинки (загальна кількість та місцезнаходження будинків, кількість мешканців таких будинків; наявність, кількість, місцезнаходження контейнерних майданчиків; наявність, кількість, місцезнаходження, вид, об'єм і належність контейнерів)	На території населених пунктів Ананьївської міської територіальної громади розташовано 6546 житлових будинків приватного сектору (одноквартирні житлові будинки). На території індивідуальної забудови встановлені контейнери для збирання побутових відходів у необхідній кількості для дотримання санітарно-епідеміологічних норм та правил. Учасник конкурсу повинен самостійно укласти договори на послуги із збирання та перевезення твердих побутових відходів із власниками будинків приватного сектору.
14.3. Підприємства, установи та організації	На території Ананьївської міської територіальної громади проводять свою господарську діяльність: – 24 заклади загальної середньої та дошкільної освіти; – 1 закладів позашкільної роботи; – 2 заклади професійно-технічної освіти; – 23 закладів охорони здоров'я, культури та спорту; – 9 заклади громадського харчування; – 2 комунальних підприємств; – 1 ринок; – 78 кладовищ; – 4 банківських установ та страхових компаній; – інші об'єкти утворення побутових відходів. Побутові відходи збираються в контейнери

	ємністю 1,1 м3.
15. Місцезнаходження об'єкта поводження з побутовими відходами	Місцезнаходження об'єкта: с. Ананьїв (за межами населеного пункту), Подільський район, Одеська область. Захоронення побутових відходів відбувається на Ананьївському сміттєзвалищі ТПВ, власником якого є Ананьївська міська рада. Балансоутримувач – Комунальне підприємство «Місто Сервіс Ананьївської міської ради». Площа сміттєзвалища складає 5,0 га.
16. Система надання послуги за відповідним видом побутових відходів	Збирання побутових відходів здійснюється за контейнерним методом. Для збирання побутових відходів за контейнерним методом використовуються металеві та пластикові контейнери ємністю 1,1 м3 сміттєвозами, які рухаються за встановленим графіком.
17. Порядок внесення змін до конкурсної документації	Організатор конкурсу має право не пізніше 7-ми робочих днів до закінчення строку подання конкурсних пропозицій внести зміни до конкурсної документації, про що протягом трьох робочих днів оприлюднює повідомлення на своєму офіційному вебсайті та надсилає учасникам конкурсу відповідні повідомлення на адресу електронної пошти чи іншими засобами інформаційно-комунікаційних систем
18. Питання, що не визначені конкурсною документацією	Інші питання, не врегульовані конкурсною документацією, вирішуються у відповідності до чинного законодавства в сфері надання послуг з поводженням з побутовими відходами.
19. Критерії оцінювання конкурсних пропозицій	Організатор конкурсу має право звернутися до учасників за роз'ясненням змісту конкурсних пропозицій з метою спрощення їх розгляду та оцінювання пропозицій. Перелік критеріїв викладено в Додатку №1 до конкурсної документації. У випадку однакового значення критеріїв відповідності переможець визначається шляхом голосування членів конкурсної комісії простою більшістю голосів за участю в голосуванні не менше половини складу. Якщо результати голосування розділилися порівну, вирішальний голос має голова конкурсної комісії.
20. Відміна конкурсу	Конкурс визнається таким, що не відбувся, у

	разі неподання конкурсних пропозицій чи відхилення всіх конкурсних пропозицій з підстав, передбачених законодавством
--	--

Додаток 1
до конкурсної документації

Перелік документів, оригінали та (або) засвідчені в установленому законодавством порядку копії, які подаються учасниками конкурсу для підтвердження відповідності учасників встановленим кваліфікаційним вимогам:

1. Зміст.

2. Заява, яка має містити наступну інформацію:

- 2.1. Назву об'єкта конкурсу.
- 2.2. Найменування юридичної особи або прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності) фізичної особи – підприємця.
- 2.3. Копія свідоцтва про державну реєстрацію або виписка (чи витяг) з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань.
- 2.4. Форма власності та юридичний статус, організаційно-правова форма (довідка довільної форми).
- 2.5. Довідка, яка містить відомості про підприємство та його реквізити: місцезнаходження суб'єкта господарювання, контактні номери телефону, факс, адресу електронної пошти.
- 2.6. Завірена копія Статуту суб'єкта господарювання (Учасника).
- 2.7. Копія свідоцтва платника податку на додану вартість, єдиного податку (у разі наявності).
- 2.8. Повноваження щодо підпису документів конкурсної пропозиції уповноваженою особою підтверджуються відповідно до чинного законодавства (довіреність, доручення, наказ про призначення тощо).
- 2.9. Балансовий звіт суб'єкта господарювання за останній звітний період (для юридичної особи) або податкова декларація платника єдиного податку (для фізичної особи – підприємця).
- 2.10. Довідка з податкової інспекції (за місцем реєстрації Учасника) про відсутність (наявність) заборгованості за податковими зобов'язаннями дійсна на момент розкриття конкурсних пропозицій.
- 2.11. Довідка з Пенсійного фонду України про відсутність (наявність) заборгованості за платежами до Пенсійного фонду України.
- 2.12. Довідки в довільній формі про досвід роботи з надання послуг із збирання та перевезення побутових відходів відповідно до вимог стандартів, нормативів, норм та правил діючого законодавства (копія договору на проведення аналогічних робіт або договір, лист відгук).
- 2.13. Довідка в довільній формі про відповідність чисельності персоналу та його кваліфікаційного рівня нормативним вимогам провадження відповідного виду господарської діяльності (наявність працівників відповідних кваліфікацій).
- 2.14. Обґрунтований учасниками тариф (розрахунок вартості 1 м³ послуги на здійснення операцій із збирання та перевезення побутових відходів), розрахований відповідно до норм чинного законодавства.

2.15. Інформація про обсяги надання послуг із збирання та перевезення побутових відходів та великогабаритних побутових відходів за 2024 та 9 місяців 2025 роки.

3. Документи до конкурсної документації, що включають основні кваліфікаційні вимоги:

3.1. Інформація про технічний потенціал Учасника – довідка-розрахунок про наявні транспортні засоби спеціального призначення для забезпечення перевезення обсягу відповідного виду побутових відходів за об'єктом конкурсу:

№	Найменування	Кількість, од.
1. Власні механізми, транспортні засоби		
1		
2. Механізми, транспортні засоби, які орендуються та інші		
1		
3. Наявність контейнерного парку		
1		
4. Наявність власної ремонтної бази (адреса)		
1		

3.2. Довідка - характеристика спеціально обладнаних транспортних засобів:

№	Тип транспортного засобу, рік випуску	Вантажопідйомність	Об'єм Бункеру, м3	Наявність GPS	Реєстраційний номер	Організація, якій належить спеціально обладнаний транспортний засіб	Номер телефону керівника організації

3.3. Копія свідоцтва про реєстрацію власних транспортних засобів спеціального призначення та/або договором про оренду таких транспортних засобів.

3.4. Копії протоколів перевірки технічного стану транспортних засобів спеціального призначення.

3.5. Довідка про наявне обладнання для миття транспортних засобів спеціального призначення або договір про надання відповідних послуг.

3.6. Довідка про зберігання транспортних засобів спеціального призначення на власній території (договір про оренду такої території, або договір про зберігання транспортних засобів на автостоянках).

3.7. Довідка про наявність власної або орендованої ремонтної бази, транспортних засобів спеціального призначення, виконання регламентних робіт з їх технічного обслуговування та ремонту з метою забезпечення щоденного контролю за технічним станом транспортних засобів.

3.8. Копія договору про ремонтне обслуговування транспортних засобів спеціального призначення, виконання регламентних робіт.

3.9. Копія наказу на прийняття у штат персоналу з ремонту та технічного обслуговування транспортних засобів спеціального призначення.

3.10. Копія договору про медичне обслуговування (про щоденний медичний огляд водіїв).

3.11. Копія наказу на прийняття у штат медичного працівника.

3.12. Довідка про оснащення постійного спеціального приміщення для проведення щозмінного передрейсового та післярейсового медичного огляду водіїв транспортних засобів.

4. Додаткові документи для підтвердження відповідності учасників встановленим кваліфікаційним вимогам

Кваліфікаційні вимоги	Критерії відповідності
4.1. Наявність пристроїв автоматизованого геоінформаційного контролю та супроводу перевезення побутових відходів	На транспортних засобах спеціального призначення, що забезпечують перевезення побутових відходів, встановлено пристрої автоматизованого геоінформаційного контролю та супроводу перевезення побутових відходів, що підтверджується: – довідка-характеристика транспортних засобів спеціального призначення; – копія свідоцтв про реєстрацію транспортних засобів спеціального призначення та/або діючий договір про надання в оренду таких транспортних засобів, що забезпечують перевезення.
4.2. Відповідність встановленому організатором конкурсу мінімального рівня екологічних норм транспортних засобів спеціального призначення, що забезпечують перевезення побутових відходів	Транспортні засоби спеціального призначення, що забезпечують перевезення визначеного обсягу відповідного виду побутових відходів, відповідають встановленому організатором конкурсу рівню екологічних норм транспортних засобів спеціального призначення, що підтверджується: – довідка-характеристика транспортних засобів спеціального призначення; – копія свідоцтв про реєстрацію транспортних засобів спеціального призначення та/або діючий договір про надання в оренду таких транспортних засобів, що забезпечують перевезення.
4.3. Рік випуску транспортних засобів спеціального призначення, що забезпечують перевезення побутових відходів, встановлений організатором конкурсу як мінімальний граничний	Транспортні засоби спеціального призначення, що забезпечують перевезення побутових відходів, відповідають встановленому організатором конкурсу мініальному граничному року випуску, що підтверджується: – довідкою-характеристикою транспортних засобів спеціального призначення, копією свідоцтв про реєстрацію транспортних засобів спеціального призначення та/або договором про оренду таких транспортних засобів

4.4. Наявність контейнерів певного виду для збирання побутових відходів у кількості, що визначена організатором конкурсу як мінімальна	Наявна кількість контейнерів певного виду для збирання побутових відходів відповідно до визначеної організатором конкурсу як мінімальної, що підтверджується: – довідкою про наявність контейнерів певного виду для збирання побутових відходів та/або діючим договором про оренду таких контейнерів.
4.5. Підтримання належного санітарного стану контейнерів для збирання побутових відходів	Наявне власне або орендоване обладнання для миття контейнерів, що підтверджується: – довідкою про наявне обладнання для миття контейнерів або договором про надання відповідних послуг.
4.6. Готовність учасника конкурсу до брендуння визначеного організатором конкурсу логотипами спеціального одягу персоналу, транспортних засобів спеціального призначення, контейнерів, що будуть задіяні на об'єкті конкурсу	Учасник конкурсу згоден на брендуння визначеного організатором конкурсу логотипами спеціального одягу виробничого персоналу, транспортних засобів спеціального призначення, контейнерів, що будуть задіяні на об'єкті конкурсу, що підтверджується: – довідкою про готовність учасника конкурсу до брендуння логотипами спеціального одягу виробничого персоналу, транспортних засобів спеціального призначення, контейнерів, що будуть задіяні на об'єкті конкурсу.

5. Документи, які надаються за бажанням учасника:

- Довідка з обслуговуючого банку про відсутність (наявність) кредитних зобов'язань.
- В разі залучення субпідрядників учасник надає довідку в довільній формі про їх залучення до надання послуг.
- Пропозиції щодо підвищення якості надання послуг з збирання та перевезення побутових відходів.
- Пропозиції щодо зниження вартості послуг із збирання та перевезення побутових відходів.
- Інші документи, які подаються за бажанням Учасника конкурсу і містять відомості про його здатність надавати послуги із збирання та перевезення побутових відходів (впровадження роздільного збирання, інформація про наявність диспетчерської служби, тощо) належного рівня якості.
- Відгуки, рекомендації, відзнаки, нагороди тощо.

Примітка: Конкурсна пропозиція повинна надаватися на паперовому носії, має бути зброшурована, мати нумерацію сторінок та реєстр наданих документів. Всі сторінки пропозиції мають бути завірені печаткою учасника конкурсу та підписом керівника підприємства. У разі, якщо учасник-фізична особа, яка не має печатки, пропозиція містить тільки підписи учасника-фізичної особи. Конкурсні пропозиції повинні подаватись у закритому конверті, який у місцях склеювання повинен бути скріплений печаткою Учасника (за наявності), при відсутності підписом.

Додаток 2
до конкурсної документації

Голові конкурсної комісії з визначення
суб'єкта господарювання на
здійснення операцій із збирання та
перевезення побутових відходів на
території Ананьївської міської
територіальної громади

(прізвище, ім'я, по батькові)

(посада, назва підприємства, прізвище, ім'я,
по-батькові учасника конкурсу)

(ідентифікацій код ЄДРПОУ або реєстраційний номер
облікової картки платника податків для
фізичних осіб-підприємців)

(тел, e-mail)

Заява

на участь у конкурсі щодо визначення суб'єкта господарювання
на здійснення операцій із збирання та перевезення побутових
відходів на території Ананьївської міської ради

Прошу допустити _____
до участі в конкурсі з визначення суб'єкта господарювання з здійснення послуг із
збирання та перевезення побутових відходів на території Ананьївської міської
територіальної громади.

Додатки:

1. Перелік документів передбачений конкурсною документацією
(на ____ арк.).
2. Запропоновані тарифи на збирання та перевезення побутових відходів.

*(конкурсна документація має бути прошита, пронумерована та скріплена
печаткою (за наявності), в одному екземплярі)*

(дата)

(підпис)

(ініціали, прізвище)

ПРОЄКТ ДОГОВОРУ

між організатором конкурсу та суб'єктом господарювання на
здійснення операцій із збирання та перевезення побутових відходів

_____ року
(найменування населеного пункту)

Виконавчий комітет Ананіївської міської ради, ЄДРПОУ 42024778, в особі
Ананіївського міського голови Тищенка Юрія Сергійовича, що діє на підставі
Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» (далі - Замовник), з однієї
сторони, і _____

(найменування суб'єкта господарювання, якого визначено виконавцем послуги)

в особі, _____
(посада, прізвище, ім'я та по батькові (за наявності))

що діє на підставі, _____
(назва документа, дата і номер)

затвердженого _____
(найменування органу)

(далі - Виконавець), з іншої сторони, відповідно до рішення (розпорядження) від
№ _____
(найменування організатора конкурсу)

уклали цей договір про таке.

Предмет договору

1. Виконавець зобов'язується надавати послугу із збирання та перевезення
побутових відходів (далі - послуга) відповідної якості згідно з графіком на
території _____

(найменування відповідного населеного пункту чи його частини,
визначеної об'єктом конкурсу)

та відповідно до правил благоустрою території населеного пункту, затверджених

_____ (дата та номер акта про затвердження правил благоустрою)

з урахуванням регіонального та місцевого планів управління відходами,
затверджених _____,

(дата та номер акта про затвердження регіонального та місцевого планів управління відходами)

а замовник зобов'язується виконати обов'язки, передбачені цим договором.

2. Характеристика об'єкта конкурсу:

1) _____ ;
(вид (види) побутових відходів, затверджені органом місцевого самоврядування норми надання послуги з
управління побутовими відходами, обсяг збирання та перевезення побутових відходів)

2) _____ ;

(розміри та межі певної території, на якій здійснюватиметься збирання та перевезення побутових відходів)
3) характеристика об'єктів утворення побутових відходів за джерелами їх утворення: _____

(багатоквартирні житлові будинки: загальна кількість та їх місцезнаходження, кількість мешканців;

наявність, кількість, місцезнаходження контейнерних майданчиків; наявність, кількість, місцезнаходження, вид, об'єм і належність контейнерів)

(одноквартирні житлові будинки: загальна кількість та їх місцезнаходження, кількість мешканців;

наявність, кількість, місцезнаходження контейнерних майданчиків; наявність, кількість, місцезнаходження, вид, об'єм і належність контейнерів)

(підприємства, установи та організації: загальна кількість, перелік та їх місцезнаходження, кількість, вид, об'єм, місцезнаходження та належність контейнерів)

4) _____;
(місцезнаходження об'єктів управління побутовими відходами (об'єкти відновлення та видалення відходів, об'єкти поводження з небезпечними відходами у складі побутових відходів тощо), куди необхідно перевозити відповідний вид побутових відходів згідно з правилами благоустрою населеного пункту, регіональними та місцевими планами управління відходами)

5) _____;
(система надання послуги за відповідним видом побутових відходів (безконтейнерна система; контейнерна система; пункт роздільного збирання (зокрема мобільний); за заявкою)

Надання послуги за видами побутових відходів

3. Виконавець надає послугу з управління _____
(змішаними, роздільно зібраними, побутовими відходами.
великогабаритними, ремонтними)

4. Послуга надається виконавцем за системами (необхідне зазначити у таблиці для кожного виду побутових відходів):

Вид побутових відходів	Контейнерна система	Безконтейнерна система	Пункт роздільного збирання (зокрема мобільний)	За заявкою
1. Змішані відходи				
2. Роздільно зібрані відходи, у тому числі (заповнюється за наявності):	х	х	х	х
паперу, картону				
скла				
пластику				
деревини				
текстилю				
металу				

упаковки				
біовідходи				
відходи зелених насаджень				
відходи електричного та електронного обладнання				
відходи батарей та акумуляторів				
небезпечні відходи у складі побутових				
3. Великогабаритні відходи				
4. Ремонтні відходи				

5. Під час збирання побутових відходів за контейнерною системою використовуються технічно справні контейнери:

Вид побутових відходів	Кількість контейнерів, одиниць	Місткість контейнера, куб. метрів	Власник контейнера
1. Змішані відходи			
2. Роздільно зібрані відходи, у тому числі (заповнюється за наявності):	х	х	х
паперу, картону			
скла			
пластику			
деревини			
текстилю			
металу			
упаковки			
біовідходи			
відходи зелених насаджень			
відходи електричного та електронного обладнання			
відходи батарей та акумуляторів			
небезпечні відходи у складі побутових			
3. Великогабаритні відходи			
4. Ремонтні відходи			

6. Графік та контакти для замовлення перевезення побутових відходів: за контейнерною або безконтейнерною системою, з пунктів роздільного збирання (зокрема мобільного), за заявкою:

Вид побутових відходів	Графік та час перевезення зібраних побутових відходів	Адреса пункту роздільного збирання (зокрема мобільного)	Контактна інформація для замовлення перевезення побутових відходів за заявкою
1. Змішані відходи	з _____ до _____ (дні тижня, дні місяця, щодня тощо)		
2. Роздільно зібрані відходи, у тому числі (заповнюється за наявності):	з _____ до _____ (дні тижня, дні місяця, щодня тощо)	x	x
паперу, картону	з _____ до _____ (дні тижня, дні місяця, щодня тощо)		
скла	з _____ до _____ (дні тижня, дні місяця, щодня тощо)		
пластику	з _____ до _____ (дні тижня, дні місяця, щодня тощо)		
деревини	з _____ до _____ (дні тижня, дні місяця, щодня тощо)		
текстилю	з _____ до _____ (дні тижня, дні місяця, щодня тощо)		
металу	з _____ до _____ (дні тижня, дні місяця, щодня тощо)		
упаковки	з _____		

	до _____ _____ (дні тижня, дні місяця, щодня тощо)		
біовідходи	з _____ до _____ _____ (дні тижня, дні місяця, щодня тощо)		
відходи зелених насаджень	з _____ до _____ _____ (дні тижня, дні місяця, щодня тощо)		
відходи електричного та електронного обладнання	з _____ до _____ _____ (дні тижня, дні місяця, щодня тощо)		
відходи батарей та акумуляторів	з _____ до _____ _____ (дні тижня, дні місяця, щодня тощо)		
небезпечні відходи у складі побутових	з _____ до _____ _____ (дні тижня, дні місяця, щодня тощо)		
3. Великогабаритні відходи	з _____ до _____ _____ (дні тижня, дні місяця, щодня тощо)		
4. Ремонтні відходи	з _____ до _____ _____ (дні тижня, дні місяця, щодня тощо)		

Вимоги до якості послуги

7. Критеріями якості надання послуги є дотримання графіка збирання та перевезення побутових відходів, дотримання правил надання послуги з управління побутовими відходами та інших вимог законодавства.

Права та обов'язки замовника і виконавця

8. Замовник має право:

1) вимагати від виконавця забезпечення безперервного надання послуги відповідної якості та згідно з графіком збирання та перевезення побутових відходів, а також вимог законодавства про відходи, санітарних норм і правил,

правил надання послуги з управління побутовими відходами, умов цього договору, місцевих нормативно-правових актів замовника;

2) одержувати достовірну та своєчасну інформацію про послуги, які надаються виконавцем на території, визначеній цим договором;

3) вимагати від виконавця подання інформації про облік відходів, облік операцій з управління відходами та подання звітності відповідно до Закону України “Про управління відходами”;

4) змінювати обсяг надання послуги за цим договором під час зміни у системі управління побутовими відходами;

5) отримувати від виконавця інформацію про споживачів послуги, що мають пільги, передбачені законодавчими актами для окремих категорій населення, облік стану оплати та заборгованості, претензійно-позовну роботу з боржниками та інформаційні заходи щодо дотримання споживачами вимог нормативних документів у сфері управління побутовими відходами.

9. Замовник зобов’язується:

1) погоджувати графіки збирання та перевезення побутових відходів, розроблений виконавцем відповідно до встановлених вимог;

2) приймати в установленому порядку рішення щодо встановлення чи зміну середньозваженого тарифу на послугу з управління побутовими відходами та тарифів на збирання та перевезення побутових відходів у розмірі не нижче економічно обґрунтованих витрат відповідно до розрахунків, поданих виконавцем;

3) затверджувати норми надання послуги з управління побутовими відходами, визначені в установленому порядку;

4) забезпечувати виконавця інформацією стосовно дії місцевих нормативно-правових актів про відходи, повідомляти про зміни до них;

5) розглядати звернення виконавця з приводу надання послуги та виконання умов цього договору;

6) здійснювати відповідно до законодавства самоврядний контроль щодо порушення державних стандартів, норм і правил у сфері благоустрою населених пунктів, правил благоустрою територій населених пунктів.

10. Виконавець має право:

1) подавати замовнику розрахунки економічно обґрунтованих витрат на збирання та перевезення побутових відходів для подальшого встановлення чи зміни середньозваженого тарифу на послугу з управління побутовими відходами та тарифів на збирання та перевезення побутових відходів, зокрема у разі зміни обсягу надання послуги за цим договором під час зміни у системі управління побутовими відходами;

2) розробити норми надання послуги та подати їх на затвердження замовнику;

3) повідомляти замовнику про неналежний стан проїзної частини автомобільних доріг чи вулиць, рух якими пов’язаний з виконанням договору;

4) подавати замовнику пропозиції щодо зміни схем руху та режиму роботи транспортних засобів спеціального призначення на наявних маршрутах;

5) вносити пропозиції замовнику щодо функціонування системи управління побутовими відходами;

б) звертатись до замовника щодо здійснення ним самоврядного контролю в частині порушення державних стандартів, норм і правил у сфері благоустрою населених пунктів, правил благоустрою територій населених пунктів.

11. Виконавець зобов'язується:

1) надавати послуги відповідно до вимог законодавства про відходи, санітарних норм і правил, правил надання послуги з управління побутовими відходами, умов цього договору, місцевих нормативно-правових актів замовника та погодженого замовником графіка надання послуги;

2) укласти договір із суб'єктом господарювання на виконання окремих операцій з відновлення та видалення побутових відходів відповідно до правил благоустрою території населеного пункту з урахуванням регіонального та місцевого планів управління відходами;

3) укласти договори із споживачами про надання послуги з управління побутовими відходами;

4) розробити графік збирання та перевезення побутових відходів та погодити його із замовником;

5) утримувати та випускати на маршрут спеціально обладнані транспортні засоби у належному технічному і санітарному стані;

6) забезпечувати допуск до надання послуги працівників, що пройшли медичний огляд в установленому порядку, та дотримання ними вимог законодавства про дорожній рух;

7) здійснювати надання послуги за зверненням замовника у разі проведення публічних заходів;

8) подавати замовнику інформацію про облік відходів, облік операцій з управління відходами та подання звітності відповідно до Закону України "Про управління відходами".

Ціна та порядок оплати послуги

12. Згідно з рішенням _____

(назва органу місцевого самоврядування)

від _____ 20__ р. № _____ тариф на послугу становить:

Вид побутових відходів	Тариф на послугу за видами побутових відходів, гривень за 1 куб. метр чи гривень за 1 тону
1. Змішані відходи	
2. Роздільно зібрані відходи, у тому числі (заповнюється за наявності):	х
паперу, картону	
скла	
пластику	
деревини	
текстилю	
металу	

упаковки	
біовідходи	
відходи зелених насаджень	
відходи електричного та електронного обладнання	
відходи батарей та акумуляторів	
небезпечні відходи у складі побутових	
3. Великогабаритні відходи	
4. Ремонтні відходи	

Відповідальність сторін за порушення договору

13. За невиконання або неналежне виконання умов цього договору сторони несуть відповідальність згідно із законодавством.

Порядок і умови внесення змін до договору

14. Внесення змін до цього договору здійснюється шляхом укладення сторонами додаткової угоди, якщо інше не передбачено договором.

15. У разі зміни тарифів протягом строку дії договору нові тарифи застосовуються з моменту їх введення в дію без внесення додаткових змін до договору.

Форс-мажорні обставини

16. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або часткове невиконання зобов'язань за цим договором, якщо таке невиконання є наслідком форс-мажорних обставин.

17. Форс-мажорними обставинами є надзвичайні та невідворотні обставини, які виникли в результаті не передбачених сторонами подій, що об'єктивно унеможливають виконання зобов'язань, передбачених умовами договору, обов'язків згідно із законодавчими та іншими нормативними актами, зокрема пожежі, землетруси, повені, зсуви, вибухи, війна або військові дії, страйк, блокада. Доказом настання форс-мажорних обставин є документ Торгово-промислової палати або іншого компетентного органу.

Строк дії договору, порядок і умови продовження його дії та розірвання

18. Договір набирає чинності з дати його укладення та діє до _____. Договір може бути достроково розірвано за згодою сторін.

19. У разі недотримання графіка збирання та перевезення побутових відходів (за винятком наслідків форс-мажорних обставин), погодженого з органом місцевого самоврядування, невиконання вимог законодавства про відходи, санітарних норм і правил, правил надання послуги з управління побутовими відходами, місцевих нормативно-правових актів замовника договір може бути достроково розірвано у судовому порядку.

20. Дія договору припиняється у разі, коли:

- закінчився строк, на який його укладено;
- виконавець протягом п'яти робочих днів з моменту набрання чинності цим договором не розпочав надавати послугу на всіх об'єктах утворення побутових відходів, зазначених у пункті 4 цього договору.

Дія договору припиняється також в інших випадках, передбачених законом.

Прикінцеві положення

21. Спори та розбіжності за договором між сторонами, якщо вони не будуть узгоджені шляхом переговорів між сторонами, вирішуються в судовому порядку.

22. Договір складений у двох примірниках, які мають однакову юридичну силу. Один примірник зберігається у замовника, другий у виконавця.

Реквізити і підписи сторін

Замовник Виконавчий комітет Ананьївської міської ради ЄДРПОУ 42024778 66401, Одеська обл., Подільський р-н, м. Ананьїв, вул. Незалежності, 51 номер телефону : (04863) 2-15-22, (04863) 2-16-01 офіційний вебсайт: <u>ananivmr@odessa.gov.ua</u> Ананьївський міський голова _____ Юрій ТИЩЕНКО	Виконавець Найменування суб'єкта господарювання ЄДРПОУ/ПН Місцезнаходження _____ _____ поточний рахунок _____ МФО _____ номер телефону: _____ офіційний вебсайт : _____ Найменування посади _____ (прізвище, ім'я та по батькові)
---	--