

## ЗМІСТ ПРОТОКОЛУ

13 вересня 2021 року

№/№	Зміст	Рішення
1	Про затвердження Правил розміщення зовнішньої реклами на території Ананьївської міської територіальної громади	№221
2	Про надання дозволу на розміщення зовнішньої реклами Круду Р.В.	№222
3	Про надання дозволу на розміщення зовнішньої реклами ТОВ «Лізинг Фармація»	№223
4	Про надання дозволу на розміщення тимчасової споруди для здійснення підприємницької діяльності.	№224
5	Про надання дозволу ФОП Мишевському М.М. на використання символіки міста Ананьєва.	№225
6	Про затвердження Звіту про оціночну (ринкову) вартість комунального майна Ананьївської міської територіальної громади.	№226
7	Про затвердження умов та додаткових умов передачі нерухомого майна в оренду з проведенням аукціону	№227
8	Про укладення додаткової угоди до договору від 20.04.2021 р. №2 оренди нерухомого майна, що належить до комунальної власності.	№228
9	Про внесення змін до рішення виконавчого комітету Ананьївської міської ради від 05 липня 2021 року №187	№229
10	Про зняття з квартирної обліку виконавчого комітету	№230
11	Про заходи щодо забезпечення збереження кабельних ліній зв'язку при проведенні земляних робіт на території Ананьївської територіальної громади	№231
12	Про затвердження акту обстеження нежитлової будівлі (спортивний павільйон для малих стадіонів ) вул. Одеська 1а, м. Ананьїв, Подільського району, Одеської області	№232



**АНАНЬІВСЬКА МІСЬКА РАДА**  
**ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

13 серпня 2021 року

**РІШЕННЯ**  
Ананьїв

№221

Про затвердження Правил розміщення  
зовнішньої реклами на території  
Ананьївської міської територіальної громади

На виконання Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Закону України «Про рекламу», Закону України «Про інформацію», Закону України «Про захист прав споживачів» та постановою Кабінету Міністрів України «Про затвердження Типових правил розміщення зовнішньої реклами» від 29.12.2003 року № 2067, з метою удосконалення регулювання діяльності з розміщення зовнішньої реклами, виконавчий комітет Ананьївської міської ради

**ВИРІШИВ :**

1. Затвердити Правила розміщення зовнішньої реклами на території Ананьївської міської територіальної громади (додаються).

2. Визнати такими, що втратило чинність рішення Ананьївської міської ради від 28.07.2011 року № 30 «Про затвердження Правил розміщення зовнішньої реклами на території Ананьївської міської ради та Регламенту (інформаційної картки)».

3. Контроль за виконанням рішення покласти на заступника міського голови з питань діяльності виконавчих органів Пянтковського В. О.

Ананьївський міський голова



Юрій ТИЩЕНКО

ЗАТВЕРДЖЕНО

рішення виконавчого комітету

Ананьївської міської ради

№ 221 від 13 серпня 2021 р.

**ПРАВИЛА**  
**розміщення зовнішньої реклами**  
**на території Ананьївської міської територіальної громади**

**1. Загальні положення:**

Правила регулюють відносини, що виникають у зв'язку з розміщенням зовнішньої реклами у населених пунктах, та визначають порядок надання дозволів на розміщення такої реклами

**2. Терміни та поняття:**

У цих Правилах терміни вживаються у такому значенні:

**Алея** - дорога в парку, саду, сквері, лісопарку, на бульварі, обсаджена, як правило, з обох боків деревами та чагарниками;

**Виконавчий орган ради** - виконавчий комітет Ананьївської міської ради;

**Дозвіл** - документ установленної форми, виданий розповсюджувачу зовнішньої реклами на підставі рішення виконавчого органу сільської, селищної, міської ради, який дає право на розміщення зовнішньої реклами на певний строк та у певному місці;

**Місце розташування рекламного засобу** - площа зовнішньої поверхні будинку, споруди, елемента вуличного обладнання або відведеної території на відкритій місцевості у межах населеного пункту, що надається розповсюджувачу зовнішньої реклами в тимчасове користування власником або уповноваженим ним органом (особою);

**Пішохідна доріжка** - елемент дороги, призначений для руху пішоходів, облаштований у її межах чи поза нею і позначений дорожнім знаком;

**Спеціальні конструкції** - тимчасові та стаціонарні рекламні засоби (світлові та несвітлові, наземні та неназемні (повітряні), плоскі та об'ємні стенди, щити, панно, транспаранти, тролі, таблички, коробки, механічні, динамічні, електронні табло, екрани, панелі, тумби, складні просторові конструкції, аеростати, повітряні кулі тощо), які використовуються для розміщення реклами;

**Вивіска чи табличка** - елемент на будинку, будівлі або споруді з інформацією про зареєстроване найменування особи, знаки для товарів і послуг, що належать такій особі, вид її діяльності (якщо це не впливає із зареєстрованого найменування особи), час роботи, що розміщений на зовнішній поверхні будинку, будівлі або споруди не вище першого поверху або на поверсі, де розташовується власне чи надане у користування особі приміщення (крім, випадків, коли суб'єкту господарювання належить на праві власності або користування вся будівля або споруда), біля входу у таке приміщення, який не є рекламою.

**Робочий орган** - сектор з питань містобудування та архітектури Ананьївської міської ради, на який покладено виконання функцій щодо регулювання діяльності у сфері розміщення зовнішньої реклами на території Ананьївської міської територіальної громади.

Інші терміни застосовуються у значенні, наведеному в Законі України «Про рекламу» та «Типових правилах розміщення зовнішньої реклами», затверджених Постановою Кабінету Міністрів України від 29.12.2003 року № 2067, зі змінами.

**3. Регулювання діяльності у сфері розміщення зовнішньої реклами**

3.1. Зовнішня реклама розміщується на підставі дозволів та у порядку, встановленому виконавчим органом Ананьївської міської ради відповідно до цих Правил.

3.2. Видача (відмова у видачі, переоформлення, видача дублікату, анулювання) дозволу на розміщення зовнішньої реклами здійснюється відповідно до Закону України «Про дозвільну систему у сфері господарської діяльності».

3.3. Справляння плати за видачу зазначених дозволів виконавчим органом міської ради забороняється.

3.4. На територіях, будинках і спорудах зовнішня реклама розміщується за згодою їх власників або уповноважених ними органів (осіб) з урахуванням архітектурних, функціонально-планувальних, історико-культурних чинників, типології елементів місцевого середовища та з додержанням правил благоустрою територій населених пунктів.

3.5. Для регулювання діяльності з розміщення зовнішньої реклами Ананьївська міська рада може утворювати відділ, управління, інший виконавчий орган або покласти відповідні функції на існуючий відділ, управління (далі - робочий орган). Робочий орган не вправі подавати заяву та одержувати дозвіл на розміщення зовнішньої реклами.

У процесі регулювання діяльності з розміщення зовнішньої реклами робочим органом залучаються на громадських засадах представники галузевих рад підприємців, об'єднань громадян та об'єднань підприємств, які провадять діяльність у сфері реклами.

#### **4. Повноваження Робочого органу.**

4.1. До повноважень робочого органу належать:

- розгляд заяв розповсюджувачів зовнішньої реклами на надання дозволу, внесення змін у дозвіл, переоформлення дозволу та продовження строку його дії;
- надання у разі потреби розповсюджувачам зовнішньої реклами архітектурно-планувальних завдань на опрацювання проектно-технічної документації для розташування складних (дахових) рекламних засобів;
- прийняття рішення про встановлення пріоритету заявника на місце розташування рекламного засобу, продовження строку, на який встановлено зазначений пріоритет, або про відмову в установленні такого пріоритету;
- підготовка проекту рішення виконавчого органу ради щодо надання дозволу (у тому числі погодження з органами та особами, зазначеними у пункті 5.6 цих Правил) чи про відмову у його наданні;
- видача дозволу на підставі рішення виконавчого органу ради;
- ведення інформаційного банку даних місць розташування рекламних засобів, плану їх розміщення та надання в установленому порядку інформації для оновлення даних містобудівного кадастру населених пунктів;
- подання територіальним органам спеціально уповноваженого центрального органу виконавчої влади у сфері захисту прав споживачів в Одеській області матеріалів про порушення порядку розповсюдження та розміщення реклами;
- підготовка і подання виконавчому органу ради пропозицій щодо розмірів плати за надання послуг робочим органом на підставі калькуляції витрат для прийняття відповідного рішення.

4.2. Робочий орган здійснює інші повноваження відповідно до законодавства.

#### **5. Порядок надання дозволу на розміщення зовнішньої реклами**

5.1. Для одержання дозволу заявник подає робочому органу заяву за формою згідно з додатком 1, до якої додаються:

- фотокартка або комп'ютерний макет місця (розміром не менш як 6 x 9 сантиметрів), на якому планується розташування рекламного засобу, та ескіз рекламного засобу з конструктивним рішенням;

5.2. За наявності документів, передбачених пунктом 5.1. цих Правил, відомості про заяву у той же день вносяться робочим органом до внутрішнього реєстру заяв та дозволів на розміщення зовнішньої реклами (журналу), який ведеться в довільній формі.

5.3. Робочий орган протягом двох робочих днів з дня реєстрації заяви перевіряє місце розташування рекламного засобу, зазначене у заяві, на предмет надання на заявлене місце зареєстрованого в установленому порядку дозволу за формою згідно з додатком 2.

5.4. У разі прийняття рішення про відмову у видачі дозволу робочий орган надсилає заявникові вмотивовану відповідь із зазначенням підстав, передбачених законом.

5.5. Строк видачі дозволу або надання письмового повідомлення про відмову у його видачі становить 10 робочих днів.

5.6. Видача дозволу погоджується робочим органом з власником місця або уповноваженим ним органом (особою), а також з:

- Мінкультури - у разі розміщення зовнішньої реклами на пам'ятках національного значення, в межах зон охорони цих пам'яток, історичних ареалів населених місць;

- Одеською обласною держадміністрацією - у разі розміщення зовнішньої реклами на пам'ятках місцевого значення, а також в межах зон охорони цих пам'яток;

- утримувачем інженерних комунікацій - у разі розміщення зовнішньої реклами в межах охоронних зон цих комунікацій;

- Укравтодором або власниками автомобільних доріг та Національною поліцією - у разі розміщення зовнішньої реклами у межах смуги відведення автомобільних доріг.

5.7. Перелік органів та осіб, з якими погоджується видача дозволу, є вичерпним.

5.8. Дії щодо отримання зазначених погоджень вчиняються робочим органом без залучення заявника протягом строку, встановленого для отримання дозволу.

5.9. Для здійснення погодження робочий орган не пізніше одного дня, що настає за днем одержання документів від заявника, надсилає їх копії у паперовому або електронному (шляхом сканування) вигляді органам, зазначеним в абзацах першому - п'ятому цього пункту, та встановлює строк розгляду зазначених документів.

За результатами дозвільної (погоджувальної) процедури органи, зазначені в абзацах першому - п'ятому цього пункту, надають погодження, які у паперовому або електронному (шляхом сканування) вигляді надсилаються робочому органу.

У разі ненадання органами, зазначеними в абзацах першому - п'ятому цього пункту, протягом встановленого строку погоджень вважається, що видачу дозволу погоджено.

5.10. Під час надання дозволу втручання у форму рекламного засобу та зміст реклами забороняється.

5.11. Робочий орган протягом не більш як двох робочих днів з дати одержання від органів та осіб, з якими погоджується видача дозволу, подає виконавчому органу ради пропозиції та проект відповідного рішення.

5.12. Виконавчий орган ради протягом одного робочого дня з дати одержання зазначених пропозицій приймає рішення про надання дозволу або про відмову у його наданні.

Дозвіл або відмова у його видачі видається не пізніше ніж протягом наступного робочого дня після прийняття відповідного рішення.

5.13. Робочий орган протягом десяти днів з дати реєстрації дозволу надає органам державної податкової служби інформацію про розповсюджувачів зовнішньої реклами, яким надано дозвіл.

5.14. Дозвіл надається строком на п'ять років, якщо менший строк не зазначено у заяві.

5.15. Виданий у встановленому порядку дозвіл є підставою для розміщення зовнішньої реклами та виконання робіт, пов'язаних з розташуванням рекламного засобу.

5.16. Після розташування рекламного засобу розповсюджувач зовнішньої реклами у п'ятиденний строк зобов'язаний подати робочому органу фотокартку місця розташування рекламного засобу (розміром не менш як 6 x 9 сантиметрів).

5.17. У разі зміни містобудівної ситуації, проведення реконструкції, ремонту, будівництва на місці розташування рекламного засобу, які зумовлюють необхідність зміни місця розташування рекламного засобу, робочий орган у семиденний строк письмово повідомляє про це розповсюджувача зовнішньої реклами. У десятиденний строк з початку зміни містобудівної ситуації, реконструкції, ремонту, будівництва робочий орган надає розповсюджувачу зовнішньої реклами інформацію про інше рівноцінне місце. У разі досягнення згоди щодо нового місця розташування рекламного засобу вносяться зміни у дозвіл.

5.18. Відшкодування витрат, пов'язаних з демонтажем та монтажем рекламного засобу на новому місці, здійснюється відповідно до договору з власником місця розташування рекламного засобу.

5.19. Плата за надання робочим органом послуг, пов'язаних із зміною місця розташування рекламного засобу, не справляється. Строк дії дозволу продовжується на час, необхідний для вирішення питання про надання рівноцінного місця. Після закінчення

реконструкції, ремонту, будівництва на місці розташування рекламного засобу розповсюджувач зовнішньої реклами має пріоритетне право на розташування рекламного засобу на попередньому місці.

#### **6. Плата за тимчасове користування місцем розташування рекламних засобів**

6.1. Плата за тимчасове користування місцем розташування рекламних засобів, що перебуває у комунальній власності, встановлюється у порядку, визначеному органами місцевого самоврядування.

6.2. Плата за тимчасове користування місцем, що перебуває у державній або приватній власності, здійснюється на договірних засадах з його власником або уповноваженим ним органом (особою).

При цьому площа місця розташування рекламного засобу визначається як сума площі горизонтальної проекції рекламного засобу на це місце та прилеглої ділянки завширшки 0,5 метра за периметром горизонтальної проекції цього засобу. Для наземного та недахового рекламного засобу площа місця дорівнює площі вертикальної проекції цього засобу на уявну паралельну їй площину.

6.3. Розмір плати за тимчасове користування місцем розташування рекламного засобу не може встановлюватися залежно від змісту реклами.

#### **7. Загальні вимоги до розміщення спеціальних конструкцій та реклами на них**

7.1. Зовнішня реклама повинна відповідати таким вимогам:

- розміщуватися з дотриманням вимог техніки безпеки, зазначених у пунктах 7.5-7.9 цих Правил;

- розміщуватися із забезпеченням видимості дорожніх знаків, світлофорів, перехресть, пішохідних переходів, зупинок транспорту загального користування та не відтворювати зображення дорожніх знаків;

- освітлення зовнішньої реклами не повинно засліплювати учасників дорожнього руху, а також не повинно освітлювати квартири житлових будинків;

- фундамент наземної зовнішньої реклами, що виступає над поверхнею землі, може бути декоративно оформлений;

- на опорах наземної зовнішньої реклами, що розміщується вздовж проїжджої частини вулиць і доріг, за вимогою Державтоінспекції наноситься вертикальна дорожня розмітка із світлоповертаючих матеріалів заввишки до 2 метрів від поверхні землі;

- нижній край зовнішньої реклами, що розміщується над проїжджою частиною вулиць і доріг, у тому числі на мостах, естакадах тощо, повинен розташовуватися на висоті не менш як 5 метрів від поверхні дорожнього покриття;

- у місцях, де проїжджа частина вулиці межує з цоколями будівель або огорожами, зовнішня реклама може розміщуватися в одну з фасадів будівель або огорожами лінійно.

7.2. Забороняється розташовувати рекламні засоби:

- на пішохідних доріжках та алеях, якщо це перешкоджає вільному руху пішоходів;

- у населених пунктах на висоті менш як 5 метрів від поверхні дорожнього покриття, якщо їх рекламна поверхня виступає за межі краю проїжджої частини.

7.3. Розміщення зовнішньої реклами на пам'ятках історії та архітектури і в межах зон охорони таких пам'яток, в межах об'єктів природно-заповідного фонду дозволяється за погодженням з відповідним центральним або місцевим органом виконавчої влади у сфері охорони культурної спадщини та об'єктів природно-заповідного фонду.

7.4. Реклама алкогольних напоїв та тютюнових виробів, знаків для товарів і послуг, інших об'єктів права інтелектуальної власності, під якими випускаються алкогольні напої та тютюнові вироби, не повинна розміщуватися на рекламних засобах ближче ніж за 300 метрів прямої видимості від території дитячих дошкільних закладів, середніх загальноосвітніх шкіл та інших навчальних закладів, в яких навчаються діти віком до 18 років.

Перелік обмежень та заборон щодо розміщення зовнішньої реклами, встановлений пунктами 7.2 - 7.4 цих Правил, є вичерпним.

7.5. Розроблення необхідної технічної документації, монтаж (демонтаж) рекламного засобу здійснюється спеціалізованими підприємствами, установами та організаціями.

7.6. Розташування дахових рекламних засобів забороняється без попередньої технічної експертизи спеціалізованих підприємств, установ та організацій.

7.8. Підключення рекламних засобів до існуючих мереж зовнішнього освітлення здійснюється відповідно до вимог, передбачених законодавством.

7.9. Розташування рекламних засобів у межах охоронних зон інженерних комунікацій дозволяється за погодженням з утримувачем зазначених комунікацій.

7.10. Відповідальність за технічний стан рекламних засобів, порушення вимог техніки безпеки під час розташування та експлуатації рекламних засобів несе розповсюджувач зовнішньої реклами згідно із законодавством.

7.11. Розташування рекламних засобів на перехрестях, біля дорожніх знаків, світлофорів, пішохідних переходів та зупинок транспорту загального користування дозволяється за погодженням з уповноваженим підрозділом Національної поліції.

7.12. Рекламні засоби забезпечуються маркуванням із зазначенням на каркасі рекламного засобу найменування розповсюджувача зовнішньої реклами, номера його телефону, дати видачі дозволу та строку його дії.

7.13. Контроль за додержанням цих Правил здійснює виконавчий комітет Ананівської міської ради та інші органи відповідно до законодавства.

7.14. У разі порушення порядку розповсюдження та розміщення реклами уповноважена особа органу, який здійснює контроль за додержанням цих Правил, звертається до розповсюджувача зовнішньої реклами з попередженням та вимогою усунення порушень у визначений строк

У разі невиконання цієї вимоги орган, який здійснює контроль, подає інформацію спеціально уповноваженому органу виконавчої влади у сфері захисту прав споживачів у порядку, встановленому Кабінетом Міністрів України.

7.15. Розповсюджувач зовнішньої реклами, винний у порушенні цих Правил, несе відповідальність згідно із законодавством.

7.16. Вивіски чи таблички:

- повинні розміщуватися без втручання у несучі конструкції, легко демонтуватися, щоб не створювати перешкод під час робіт, пов'язаних з експлуатацією та ремонтом будівель і споруд, на яких вони розміщуються;

- не повинні відтворювати зображення дорожніх знаків;

- не повинні розміщуватися на будинках або спорудах - об'єктах незавершеного будівництва;

- площа поверхні не повинна перевищувати 3 кв. метрів.

Забороняється вимагати від суб'єктів господарювання будь-які документи для розміщення вивісок чи табличок, не передбачені законодавством.

7.17. Демонтаж вивісок чи табличок, розміщених з порушенням вимог цих Правил, здійснюється у разі:

- припинення юридичної особи або припинення діяльності фізичної особи - підприємця;

- невідповідності розміщення вивіски чи таблички вимогам щодо її розміщення, наданим у визначенні, та архітектурним вимогам, державним нормам, стандартам і правилам, санітарним нормам;

- порушення благоустрою території.

7.18. Розміщені вивіски чи таблички підлягають демонтажу за рахунок коштів юридичних осіб або фізичних осіб - підприємців, якими вони були встановлені.

Додаток 1  
до ПРАВИЛ розміщення зовнішньої  
реклами на території Ананьївської  
міської територіальної громади

Керівнику робочого органу

(виконавчий орган сільської, селищної, міської  
ради)

\_\_\_\_\_ р. N \_\_\_\_\_

**ЗАЯВА**  
**про надання дозволу на розміщення зовнішньої реклами**

Заявник \_\_\_\_\_  
(для юридичної особи - повне найменування розповсюджувача зовнішньої

\_\_\_\_\_ реклами, для фізичної особи - прізвище, ім'я та по батькові)

Адреса заявника

\_\_\_\_\_ (для юридичної особи - місцезнаходження, для фізичної особи -

\_\_\_\_\_ місце проживання, паспортні дані)

Ідентифікаційний код юридичної особи  
або ідентифікаційний номер фізичної особи \_\_\_\_\_

Телефон (телефакс) \_\_\_\_\_

Прошу надати дозвіл на розміщення зовнішньої реклами за адресою

\_\_\_\_\_ (повна адреса місця розташування рекламного засобу)

строком на

\_\_\_\_\_ (літерами)

Перелік документів, що додаються \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ Заявник  
або уповноважена  
ним особа

М. П.



Додаток 2  
До ПРАВИЛ  
розміщення зовнішньої реклами  
на території Ананьївської міської  
територіальної громади

**ДОЗВІЛ**  
**на розміщення зовнішньої реклами**

Виданий \_\_\_\_\_ р. на підставі рішення \_\_\_\_\_  
(дата видачі)

\_\_\_\_\_ (виконавчий орган сільської, селищної, міської ради, дата і номер рішення)

\_\_\_\_\_ (для юридичної особи - повне найменування розповсюджувача зовнішньої реклами, для фізичної

\_\_\_\_\_ особи - прізвище, ім'я та по батькові)

\_\_\_\_\_ (місцезнаходження (місце проживання), номер телефону (телефаксу), банківські реквізити,

\_\_\_\_\_ ідентифікаційний код (номер)

Адреса місця розташування рекламного засобу \_\_\_\_\_

Характеристика (в тому числі технічна) рекламного засобу \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (вид, розміри, площа місця розташування рекламного засобу)

Фотокартка або комп'ютерний макет місця з фрагментом місцевості (розміром не менш як 6 x 9 сантиметрів), на якому планується розташування рекламного засобу

Ескіз з конструктивним  
рішенням рекламного засобу

Топогеодезичний знімок місцевості  
(М 1:500) з прив'язкою місця розташування  
рекламного засобу

Відповідальний за топогеодезичне знімання \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ М. П.  
(підпис) (ініціали та прізвище)

Керівник робочого органу \_\_\_\_\_

(підпис)

(ініціали та прізвище)

М. П.

Фотокартка місця (розміром не менш як 6 x 9 сантиметрів) після розташування на ньому  
рекламного засобу

Керівник робочого органу \_\_\_\_\_

(підпис)

(ініціали та прізвище)

М. П.



**АНАНЬІВСЬКА МІСЬКА РАДА**  
**ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**  
**РІШЕННЯ**

13 серпня 2021 року

Ананьїв

№222

Про надання дозволу на розміщення зовнішньої реклами Круду Р.В.

Розглянувши заяву та всі необхідні документи гр. Круду Радю Валерійовичу про надання дозволу на розміщення зовнішньої реклами за адресою: Одеська область, Подільський район, м. Ананьїв, вул. Незалежності, 3, керуючись Законом України «Про рекламу», Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Закону України «Про захист прав споживачів» та постановою Кабінету Міністрів України «Про затвердження Типових правил розміщення зовнішньої реклами» від 29.12.2003 року № 2067, виконавчий комітет Ананьївської міської ради

**ВИРІШИВ :**

1. Надати Товариству з обмеженою відповідальністю «Лізинг Фармація» дозвіл на розміщення зовнішньої реклами терміном на п'ять років за адресою: Одеська область, Подільський район, м. Ананьїв, вул. Незалежності, 3, а саме:

- щит на фасаді розміром 1,7x0,4 м;

2. Видати гр. Круду Радю Валерійовичу відповідний дозвіл на розміщення зовнішньої реклами.

3. Контроль за виконанням рішення покласти на заступника Ананьївського міського голови з питань діяльності виконавчих органів Пянтковського В. О.

Ананьївський міський голова



Юрій ТИЩЕНКО



## АНАНЬІВСЬКА МІСЬКА РАДА

### ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ

#### РІШЕННЯ

13 серпня 2021 року

Ананьїв

№223

Про надання дозволу на розміщення зовнішньої реклами ТОВ «Лізинг Фармація»

Розглянувши заяву та всі необхідні документи ТОВ «Лізинг Фармація» про надання дозволу на розміщення зовнішньої реклами за адресою: Одеська область, Подільський район, м. Ананьїв, вул. Незалежності, 19-Б, керуючись Законом України «Про рекламу», Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Закону України «Про захист прав споживачів» та постановою Кабінету Міністрів України «Про затвердження Типових правил розміщення зовнішньої реклами» від 29.12.2003 року № 2067, виконавчий комітет Ананьївської міської ради

#### ВИРІШИВ :

1. Надати Товариству з обмеженою відповідальністю «Лізинг Фармація» дозвіл на розміщення зовнішньої реклами терміном на п'ять років за адресою: Одеська область, Подільський район, м. Ананьїв, вул. Незалежності, 19-Б а саме:

- щит на фасаді розміром 2,0x1,85 м;
- щит на фасаді розміром 2,0x1,85 м;
- щит на фасаді розміром 2,0x1,85 м;
- щит на фасаді розміром 1,44x1,85 м;
- щит на фасаді розміром 3,25x1,85 м;
- щит на фасаді розміром 4,35x0,59 м;
- щит на фасаді розміром 6,0x0,7 м;
- щит на фасаді розміром 1,44x0,7 м;
- щит на фасаді розміром 3,25x0,7 м;
- рекламний вказівник (хрест) розміром 0,8x0,8 м;

2. Видати товариству з обмеженою відповідальністю «Лізинг Фармація» відповідний дозвіл на розміщення зовнішньої реклами.

3. Контроль за виконанням рішення покласти на заступника міського голови з питань діяльності виконавчих органів Тіянковського В. О.

Ананьївський міський голова



Юрій ТИЩЕНКО



**АНАНЬІВСЬКА МІСЬКА РАДА**  
**ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**  
**РІШЕННЯ**

13 серпня 2021 року

Ананьїв

№224

Про надання дозволу на розміщення тимчасової споруди  
для здійснення підприємницької діяльності

Відповідно до ст. 28 Закону України «Про регулювання містобудівної діяльності», ст. 31 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», наказу Міністерства регіонального розвитку, будівництва та житлово-комунального господарства України від 21.10.2011 р. № 244 «Про затвердження Порядку розміщення тимчасових споруд для провадження підприємницької діяльності» розглянувши заяву гр. Тищенко Тетяни Володимирівні про надання дозволу на розміщення тимчасової споруди для здійснення підприємницької діяльності за адресою: Одеська область, Подільський район, м. Ананьїв, вул. Пушкіна, 496, виконавчий комітет Ананьївської міської ради

**ВИРІШИВ:**

1. Надати дозвіл гр. Тищенко Тетяні Володимирівні на розміщення тимчасової споруди для провадження підприємницької діяльності за адресою: Одеська область, Подільський район, м. Ананьїв, вул. Пушкіна, 496

2. Зобов'язати гр. Тищенко Тетяну Володимирівну:

- 2.1 отримати паспорт прив'язки тимчасової споруди в секторі з питань містобудування та архітектури;
- 2.2 встановити тимчасову споруду для провадження підприємницької діяльності згідно з паспортом прив'язки;
- 2.3 отримати технічні умови для під'єднання до інженерних мереж у відповідних експлуатуючих організаціях;
- 2.4 заключити договір земельного сервітуту з Ананьївською міською радою на земельну ділянку під тимчасовою спорудою.

3. Контроль за виконанням цього рішення покласти на заступника голови з питань діяльності виконавчих органів Ананьївської міської ради Пянтковського В.О.

Ананьївський міський голова



Юрій ТИЩЕНКО



**АНАНЬІВСЬКА МІСЬКА РАДА**  
**ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**  
**РІШЕННЯ**

13 серпня 2021 року

Ананьїв

№225

Про надання дозволу ФОП Мишевському М.М.  
на використання символіки міста Ананьєва

Відповідно до статей 22, 40 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Порядку використання символіки міста Ананьєва у комерційній, рекламній та інформаційній діяльності, затвердженого рішенням Ананьївської міської ради від 06.08.2021 року № 299-VIII, виконавчий комітет Ананьївської міської ради

**ВИРІШИВ:**

1. Надати фізичній особі – підприємцю Мишевському Миколі Миколайовичу дозвіл на використання символіки міста Ананьєва у комерційній діяльності терміном на два роки.

2. Контроль за виконанням цього рішення покласти на Першого заступника Ананьївського міського голови Крижана В.І.

Ананьївський міський голова



Юрій ТИЩЕНКО



**АНАНЬІВСЬКА МІСЬКА РАДА**  
**ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**  
**РІШЕННЯ**

13 серпня 2021 року

Ананьїв

№226

Про затвердження Звіту про оціночну (ринкову) вартість комунального майна Ананьївської міської територіальної громади

Розглянувши Звіт про оціночну (ринкову) вартість комунального майна Ананьївської міської територіальної громади від 03.08.2021р. та рецензію на Звіт від 03.08.2021р., керуючись підпунктом 1 пункту "а" статті 29, частиною першою статті 52 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», статтею 12 Закону України «Про оцінку майна, майнових прав та професійну оціночну діяльність в Україні», рішенням Ананьївської міської ради від 22.01.2021р. №116-VIII «Про затвердження Переліків першого та другого типів об'єктів оренди комунальної власності», виконавчий комітет Ананьївської міської ради

**ВИРІШИВ:**

1. Затвердити Звіт про оціночну (ринкову) вартість частини нежитлової будівлі (службовий кабінет, який визначений згідно технічного паспорту за номером XIII, площею 16,0 кв.м.), що розташована за адресою: вул. Героїв України, 27, м. Ананьїв, Подільського району, Одеської області, ринкова вартість (без ПДВ) якого складає 47920,00 гривень (сорок сім тисяч дев'ятсот двадцять гривень 00 коп.).

2. Контроль за виконанням цього рішення залишаю за собою.

Ананьївський міський голова



Юрій ТИЩЕНКО



**АНАНЬІВСЬКА МІСЬКА РАДА**  
**ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

**РІШЕННЯ**

13 серпня 2021 року

Ананьїв

№227

Про затвердження умов та додаткових умов передачі  
нерухомого майна в оренду з проведенням аукціону

Керуючись підпунктом 1 пункту «а» статті 29, частиною 6 статті 59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», статті 13 Закону України «Про оренду державного та комунального майна», Порядком передачі в оренду державного та комунального майна, затвердженим постановою Кабінету Міністрів України від 03.06.2020 №483, рішенням Ананьївської міської ради №116-VIII від 22.01.2021р. «Про затвердження Переліків першого та другого типів об'єктів оренди комунальної власності», виконавчий комітет Ананьївської міської ради

**ВИРІШИВ:**

1. Затвердити умови та додаткові умови передачі нерухомого майна комунальної власності Ананьївської міської територіальної громади в оренду з проведенням аукціону, що додаються.
2. Опублікувати умови та додаткові умови передачі нерухомого майна комунальної власності Ананьївської міської територіальної громади в оренду з проведенням аукціону на веб-сайті Ананьївської міської ради та в електронній торговій системі.
3. Контроль за виконанням цього рішення залишаю за собою.

Ананьївський міський голова



Юрій ТИЩЕНКО

Затверджено  
рішення виконавчого комітету  
Ананьївської міської ради  
від 13.08.2021р. №227

Умови та додаткові умови передачі  
нерухомого майна комунальної власності Ананьївської міської  
територіальної громади в оренду з проведенням аукціону

Інформація про об'єкт оренди	Частина нежитлової будівлі (службовий кабінет, який визначений згідно технічного паспорту за номером XIII, площею 16,0 кв.м.), що розташована за адресою: вул. Героїв України, 27, м. Ананьїв, Подільського району, Одеської області. Під'їзд до ділянки здійснюється по асфальтованій дорозі. Комунікації до об'єкту оцінки підведені в повному обсязі. Конструктивні характеристики: Фундамент – камінь бутовий; стіни – цегла. Міжповерхові перекриття – дерев'яні балки утеплені глиною, двері – щитові дерев'яні однополі, металеві, вікна – рами подвійного застосування (дерево); водопостачання, каналізація, газопостачання, тепlopостачання - відсутні, електропостачання - центральне.
Повне найменування та адреса орендодавця	Виконавчий комітет Ананьївської міської ради, код ЄДРПОУ 42024778, юридична адреса: 66401, Одеська обл., Подільський р-н, м. Ананьїв, вул. Незалежності, 20
Повне найменування та адреса балансоутримувача	Ананьївська міська рада, Код ЄДРПОУ 04056807, юридична адреса: 66401, Одеська обл., Подільський р-н, вул. Незалежності, 51
Тип переліку	перший
Вартість об'єкта оренди	Ринкова вартість (без ПДВ) об'єкта оренди згідно з звітом про оціночну (ринкову) вартість становить 47 920,00 грн
Тип об'єкту	Нерухоме майно
Пропонований строк оренди	5 років
Фотографічне зображення майна	Додається
Загальна і корисна площа об'єкта оренди	16.0 кв.м.
Технічний стан, інформація про потужність електромережі і забезпечення комунікаціями	Задовільний
Технічний план об'єкта	Додається
Інформація про наявність окремих особових рахунків на об'єкт оренди, відкритих постачальниками	Вартість комунальних послуг, витрат на утримання прибудинкової території, вартість послуг по ремонту і



	технічному обслуговуванню інженерного обладнання та внутрішньобудинкових мереж, ремонту будівлі, у т. ч.: покрівлі, фасаду, вивіз сміття тощо, не входить до складу орендної плати та сплачується, або відшкодовується ОРЕНДАРЕМ окремо.
Проект договору	Додається до оголошення про передачу нерухомого майна в оренду
Умови та додаткові умови оренди	
Строк оренди	5 років з дати набрання чинності договору
Наявність рішення про затвердження додаткових умов	-----
Стартова орендна плата	Для електронного аукціону на підвищення ціни – 479,20 грн. за один місяць, без урахування ПДВ Для електронного аукціону зі зниженням стартової ціни – 239,60 грн. за один місяць, без урахування ПДВ Для електронного аукціону за методом покрокового зниження стартової орендної плати та подальшого подання цінових пропозицій – 239,60 грн. за один місяць, без урахування ПДВ
Мета	Потреба орендаря
Обмеження щодо цільового призначення об'єкта оренди, встановлені відповідно до п.54 Порядку (з Додатка 3 до Порядку)	Заборона провадження господарської діяльності у сфері торгівлі товарами підакцизної групи та організації, проведення азартних ігор, у тому числі під розміщення грального обладнання (непрацюючого або резервного) поза межами гральних закладів (спеціальних гральних зон)
Додаткові умови оренди майна	Заборона провадження господарської діяльності у сфері торгівлі товарами підакцизної групи та організації, проведення азартних ігор, у тому числі під розміщення грального обладнання (непрацюючого або резервного) поза межами гральних закладів (спеціальних гральних зон)
Особливі умови	Орендар, визначений за результатами аукціону, зобов'язаний відшкодувати замовнику оцінки вартість проведення оцінки об'єкта оренди.
Передача майна в суборенду	Майно передається в оренду без права передачі в суборенду
Вимоги до орендаря	Потенційний орендар повинен відповідати вимогам, визначеним статтею 4 Закону України «Про оренду державного та комунального майна»
Інформація про аукціон (спосіб та	Період між аукціонами 20 днів. Час проведення аукціону встановлюється електронною торговою системою відповідно до вимог Порядку проведення електронних аукціонів.

<p>дата) Кінцевий строк подання заяви на участь в аукціоні, що визначається з урахуванням вимог, установленим Порядком</p>	<p>Кінцевий строк подання заяви на участь в аукціоні встановлюється електронною торговою системою для кожного електронного аукціону окремо в проміжку часу з 19-30 до 20-30 години дня, що передує дню проведення електронного аукціону</p>
<p>Інформація про умови, на яких проводиться аукціон:</p>	<p>розмір мінімального кроку підвищення стартової орендної плати під час аукціону 1% стартової орендної плати – 4,79 грн.;</p> <p>розмір мінімального кроку підвищення стартової орендної плати для електронного аукціону зі зниженням стартової ціни 1% стартової орендної плати – 2,40 грн.;</p> <p>розмір мінімального кроку підвищення стартової орендної плати для електронного аукціону за методом покрокового зниження стартової орендної плати та подальшого подання цінових пропозицій 1% стартової орендної плати - 2,40 грн.;</p> <p>Розмір гарантійного внеску – 958,40 грн.;</p> <p>Розмір гарантійного внеску для електронного аукціону зі зниженням стартової ціни – 479,20 грн.;</p> <p>Розмір гарантійного внеску для електронного аукціону за методом покрокового зниження стартової орендної плати та подальшого подання цінових пропозицій - 479,20 грн.;</p> <p>Розмір реєстраційного внеску – 600,00 грн.</p> <p>Кількість кроків аукціону за методом покрокового зниження стартової орендної плати та подальшого подання цінових пропозицій - 3.</p>



## АНАНЬІВСЬКА МІСЬКА РАДА

### ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ

#### РІШЕННЯ

13 серпня 2021 року

Ананьїв

№ 228

Про укладення додаткової угоди до договору №2 оренди нерухомого майна, що належить до комунальної власності від 20.04.2021 р.

Розглянувши лист Квартирно-експлуатаційного відділу м. Одеса від 10.08.2021р. за № 3030, з метою раціонального використання майна комунальної власності Ананьївської міської територіальної громади, відповідно до Закону України «Про оренду державного та комунального майна», Порядку передачі в оренду державного та комунального майна, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 03 червня 2020р. №483, рішення Ананьївської міської ради від 22 січня 2021р. №116-VIII «Про затвердження Переліків першого та другого типів об'єктів оренди комунальної власності», керуючись підпунктом 1 пункту «а» статті 29, частиною 6 статті 59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», виконавчий комітет Ананьївської міської ради:

#### ВИРІШИВ:

1. Укласти за взаємним рішенням сторін додаткову угоду до договору №2 оренди нерухомого майна, що належить до комунальної власності від 20.04.2021 р., якою:

1.1. п.3.2. Умов «Адреса місцезнаходження» Договору №2 оренди нерухомого майна, що належить до комунальної власності від 20.04.2021р. викласти в наступній редакції:

Україна, 65058, Одеська область, м. Одеса, вул. Армійська, 18.

1.2. п.7.1. Умов Розділу 7 «Цільове призначення Майна» Договору від 20.04.2021р. № 2 оренди нерухомого майна, що належить до комунальної власності викласти в наступній редакції:

Майно передається в оренду з метою розміщення другого відділу (м. Ананьїв) Подільського районного територіального центру комплектування та соціальної підтримки.

1.3. Розділ «Підписи сторін» Договору від 20.04.2021р. № 2 оренди нерухомого майна, що належить до комунальної власності викласти в наступній редакції:

## ОРЕНДАР:

## ОРЕНДОДАВЕЦЬ:

**Виконавчий комітет Ананьївської міської ради**  
66401, Одеська область, Подільський район м. Ананьїв, вул. Незалежності, 20  
ЄДРПОУ: 42024778  
Банк одержувача: Казначейство України (ЕАП), Код згідно з ЄДРПОУ 37607526  
Одержувач: ГУК в .обл./ м. Ананьїв/22080402 IBAN: UA118999980334149850000015634

**Квартирно-експлуатаційний відділ**  
**м. Одеса**  
65058, м. Одеса, вул. Армійська, 18  
ЄДРПОУ: 08038284  
р/р  
UA428201720343141002200000394  
UA268201720343150002000000394,  
у ДКСУ м. Київ

2. Додаткову угоду до договору № 2 оренди нерухомого майна, що належить до комунальної власності від 20.04.2021 р. оприлюднити в електронній торговій системі протягом трьох робочих днів з дати підписання сторонами додаткової угоди.

3. Контроль за виконанням цього рішення залишаю за собою.

Ананьївський міський голова



Юрій ТИЩЕНКО



**АНАНЬІВСЬКА МІСЬКА РАДА**  
**ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**  
**РІШЕННЯ**

13 серпня 2021 року

Ананьїв

№229

Про внесення змін до рішення виконавчого комітету  
Ананьївської міської ради від 05 липня 2021 року №187

Відповідно до статті 38 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» статті 45 Закону України «Про фізичну культуру і спорт», Наказу Міністерства молоді і спорту України №617 від 09.02.2018 року «Про затвердження Положення про порядок організації та проведення офіційних спортивних змагань і навчально-тренувальних зборів та порядок матеріального забезпечення їх учасників», виконавчий комітет Ананьївської міської ради

**ВИРІШИВ:**

1.Внести до рішення виконавчого комітету Ананьївської міської ради від 05 липня 2021 року №187 «Про затвердження календарного плану спортивних заходів Ананьївської міської територіальної громади на II півріччя» наступні зміни:

- *в додатку 1 таблицю після пункту 9 доповнити пунктом 10, згідно додатку 1.*

2.Контроль за виконанням даного рішення покласти на першого заступника міського голови Крижана В.І.

Ананьївський міський голова



Юрій ТИЩЕНКО

Додаток

до рішення виконавчого комітету

Ананьївської міської ради

Від 13.08.21 р №229

10	Шаховий турнір «Шаховий Меморіал пам'яті Вадима Матросова»	11.09.2021	Приміщення КУ Ананьївський ліцей №1»	ВОМС	
----	--	------------	---	------	--



**АНАНЬІВСЬКА МІСЬКА РАДА**  
**ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**  
**РІШЕННЯ**

13 серпня 2021 року

Ананьїв

№ 230

Про зняття із квартирної обліку виконавчого комітету

Розглянувши заяву гр-ки Змієвської Анжели Олександрівни, 06.07.1999 р.н., зареєстрованої в с. Ананьїв, вул.Берегова, буд.№17, Подільського району, Одеської області про зняття із квартирної обліку виконавчого комітету Ананьївської міської ради у зв'язку із перебуванням її на квартирній обліку в Білолуцькій сільській раді Луганської області та направленням пакету документів її особової справи квартирної обліку у відповідну сільську раду, керуючись Правилами обліку громадян, які потребують поліпшення житлових умов, і надання їм жилих приміщень в Українській РСР, затвердженими Постановою Ради міністрів Української РСР і Української республіканської Ради професійних спілок від 11.12.1984 року за № 470, п.64 Постанови КМУ від 24.09.2008р. №866 «Питання діяльності органів опіки та піклування, пов'язаної із захистом прав дитини» підпунктом 2 пункту "а" ст. 30 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», з метою захисту майнових та житлових прав особи, позбавленої батьківського піклування, виконавчий комітет Ананьївської міської ради

**ВИРІШИВ:**

1.Зняти із квартирної обліку виконавчого комітету Ананьївської міської ради:

1.1 - гр. Змієвську Анжелу Олександрівну, 06.07.1999 року народження, склад сім'ї – 3 особи, черга – позачергова;

1.2 - направити пакет документів особової справи квартирної обліку Змієвської Анжели Олександрівни до Білолуцької сільської ради Луганської області.

2.Контроль за виконанням даного рішення покласти на начальника відділу охорони здоров'я та соціальної політики Ананьївської міської ради Ярем О.І.

Ананьївський міський голова



Юрій ТИЩЕНКО



**АНАНІВСЬКА МІСЬКА РАДА**  
**ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**  
**РІШЕННЯ**

13 серпня 2021 року

Ананів

№231

Про заходи щодо забезпечення збереження кабельних ліній зв'язку при проведенні земляних робіт на території Ананівської міської територіальної громади

Відповідно до ст. 31, 33 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Закону України «Про телекомунікації» від 18.11.2003 №1280-IV, Правил охорони ліній зв'язку, затверджених Постановою Кабінету Міністрів України від 29.01.1996 за № 135 та з метою збереження кабельних ліній зв'язку при проведенні будівельних та земляних робіт, виконавчий комітет Ананівської міської ради

**ВИРІШИВ:**

1. Заборонити на території Ананівської міської територіальної громади в місцях проходження підземних кабельних ліній зв'язку, проведення земляних робіт на глибині більше як 30 см, в тому числі: заміну опор; підключення до житлових будинків водопроводів, газопроводів та інших підземних комунікацій, посадку дерев, викопування підвалів, колодязів та інших робіт пов'язаних з розриттям ґрунту без попереднього погодження, письмового дозволу начальника відділу земельних відносин та охорони навколишнього природного середовища Ананівської міської ради, начальника відділу з питань будівництва, житлово-комунального господарства та інфраструктури Ананівської міської ради та виклику на місце проведення робіт працівника зв'язку. Виклик працівника зв'язку повинен бути здійснений за 3 доби до початку проведення робіт.

2. Винні у порушенні Правил охорони лінії зв'язку притягуються до кримінальної та адміністративної відповідальності.

3. Опублікувати дане рішення в місцевих засобах масової інформації.

4. Контроль за виконанням цього рішення покласти на заступника міського голови з питань діяльності виконавчих органів Пянтковського В.О.

Ананівський міський голова



Юрій ТИЩЕНКО





**АНАНЬІВСЬКА МІСЬКА РАДА**  
**ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

**РІШЕННЯ**

13 серпня 2021 року

Ананьїв

№232

Про затвердження акту обстеження нежитлової будівлі  
(спортивний павільйон для малих стадіонів) вул. Одеська, 1а,  
м. Ананьїв, Подільського району, Одеської області

В зв'язку з проведенням реконструкції міського спортивного комплексу з будівництвом універсальної критої зали по вул. Одеській, буд 1а в м. Ананьєві Одеської області, розглянувши акт комісії від 11.08.2021 р. про обстеження нежитлової будівлі (спортивний павільйон для малих стадіонів) за адресою вул. Одеська, 1а, м. Ананьїв, Подільського району, Одеської області керуючись ст.30 п.2/б (делеговані повноваження) Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», ст.7 Житлового Кодексу України, виконавчий комітет Ананьївської міської ради

**ВИРІШИВ:**

1. Затвердити акт обстеження нежитлової будівлі (спортивний павільйон для малих стадіонів) за адресою вул. Одеська, 1а, м. Ананьїв, Подільського району, Одеської від 11.08.2021 р.

2. Надати дозвіл департаменту капітального будівництва та дорожнього господарства Одеської обласної державної адміністрації на знесення нежитлової будівлі (спортивний павільйон для малих стадіонів) за адресою вул. Одеська, 1-а, Подільського району, Одеської області.

Ананьївський міський голова



Юрій ТИЩЕНКО



**АНАНЬІВСЬКА МІСЬКА РАДА**  
**ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

**РІШЕННЯ**

13 серпня 2021 року

Ананьїв

№232

Про затвердження акту обстеження нежитлової будівлі  
(спортивний павільйон для малих стадіонів) вул. Одеська, 1а,  
м. Ананьїв, Подільського району, Одеської області

В зв'язку з проведенням реконструкції міського спортивного комплексу з будівництвом універсальної критої зали по вул. Одеській, буд 1а в м. Ананьєві Одеської області, розглянувши акт комісії від 11.08.2021 р. про обстеження нежитлової будівлі (спортивний павільйон для малих стадіонів) за адресою вул. Одеська, 1а, м. Ананьїв, Подільського району, Одеської області керуючись ст.30 п.2/б (делеговані повноваження) Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», ст.7 Житлового Кодексу України, виконавчий комітет Ананьївської міської ради

**ВИРІШИВ:**

1. Затвердити акт обстеження нежитлової будівлі (спортивний павільйон для малих стадіонів) за адресою вул. Одеська, 1а, м. Ананьїв, Подільського району, Одеської від 11.08.2021 р.

2. Надати дозвіл на знесення нежитлової будівлі (спортивний павільйон для малих стадіонів) за адресою вул. Одеська, 1-а, Подільського району, Одеської області.

Ананьївський міський голова



Юрій ТИЩЕНКО

**СПИСОК**  
**присутніх на виконавчому комітеті Ананьївської міської ради**

13 серпня 2021р.

№п/п	Прізвище, ім'я по батькові	Підпис
1	Тищенко Юрій Сергійович	
2	Колойденко Наталія Володимирівна	
3	Глуценко Оксана Василівна	
4	Крижан Валерій Іванович	
5	Пянтковський Віталій Олександрович	
6	Мокряк Валентин Анатолійович	
7	Медведенко Алла Олексіївна	
8	Переман Андрій Григорович	
9	Шевченко Вікторія Олександрівна	
10	Люлька Анатолій Іванович	
11	Колесниченко Оксана Павлівна	
12	Койчев Анатолій Степанович	
13	Ченчик Валерій Іванович	
14	Перероблений Сергій Іванович	
15	Негруца Сергій Семенович	
16	Голубенко Ігор Леонідович	
17	Боровик Василь Михайлович	
18	Король Олександр Іванович	
19	Шаповалов Олег Васильович	
20	Гончарук Надія Володимирівна	
21	Седова Ганна Акбарівна	
22	Педченко Андрій Васильович	