



Україна
АНАНІВСЬКА МІСЬКА РАДА

РІШЕННЯ

Про затвердження розміру фактичних витрат на копіювання або друк документів, що надаються за запитом на інформацію та Порядку відшкодування цих витрат

У зв'язку з виробничою необхідністю, а саме з метою запобігання зловживань правом на отримання публічної інформації, стимулювання запитувачів чіткіше і вужче формулювати обсяг запитуваної інформації, зменшення навантаження на працівників міської ради та економії бюджетних коштів, керуючись ст. 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», ст. 21 Закону України «Про доступ до публічної інформації», Постановою Кабінету Міністрів України від 13 липня 2011 року № 740 «Про затвердження граничних норм витрат на копіювання або друк документів, що надаються за запитом на інформацію», враховуючи висновки та рекомендації постійної комісії Ананівської міської ради з питань регламенту, депутатської діяльності, етики, законності та зв'язку із засобами масової інформації Ананівська міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Затвердити Порядок відшкодування фактичних витрат на копіювання або друк документів, що надаються за запитом на інформацію (додаток 1).
2. Затвердити розмір фактичних витрат на копіювання або друк документів, що надаються за запитом на інформацію (додаток 2).
3. Секретарю міської ради оприлюднити дане рішення у встановлені терміни відповідно до вимог чинного законодавства України.
4. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію з питань регламенту, депутатської діяльності, етики, законності та зв'язку із засобами масової інформації.

Міський голова

12 жовтня 2016 року

№ 150-УІІ



П.І. Маковецький

ПОРЯДОК
відшкодування фактичних витрат на копіювання
або друк документів, що надаються за запитом на інформацію

1. Цим Порядком визначається механізм відшкодування запитувачами інформації фактичних витрат на копіювання або друк документів, що надаються Ананьївською міською радою та її виконавчим комітетом.

2. Плата за копіювання та друк не стягується при наданні відповіді на запит:

2.1. Запитувачу інформації, що становить суспільний інтерес (належність інформації до такої, що становить суспільний інтерес, встановлена ст. 29 Закону України «Про інформацію», якщо інше не передбачено законодавством);

2.2. Особі у разі надання інформації про неї.

3. Відшкодування запитувачами інформації фактичних витрат на копіювання або друк документів здійснюється у разі потреби у виготовленні більш як 10 сторінок запитуваних документів починаючи з одинадцятої сторінки включно.

4. Відповідальна особа за надання відповіді за запитом (виконавець) надає бухгалтеру Ананьївської міської ради заявку за своїм підписом в якій зазначається кількість копій документів, починаючи з одинадцятої сторінки, та їх формат.

5. Головний бухгалтер Ананьївської міської ради визначає розмір фактичних витрат на копіювання та друк всіх сторінок відповіді на запит сумарно згідно норм витрат на копіювання або друк документів, що надаються за запитом на інформацію.

6. Плата запитувачем інформації здійснюється безготівковим платежем. Головний бухгалтер Ананьївської міської ради створює в електронній формі платіжний документ для банківської установи щодо внесення відповідної суми, в цьому документі заповнюються всі необхідні реквізити, в призначенні платежу вказується «витрати за надання послуг за запитом на інформацію».

7. Копіювання документів здійснюється відповідальною особою за надання відповіді за запитом (виконавцем) за умови пред'явлення запитувачем документа, що свідчить про сплату коштів за друк чи копіювання.

8. Відображення у бухгалтерському обліку інформації про кошти, отримані за копіювання і друк Ананьївською міською радою, відображення цієї інформації у банківській звітності (виписці) Державної казначейської служби України у Ананьївському районі Одеської області та проведення операцій, пов'язаних з використанням коштів, здійснюються головним бухгалтером у порядку встановленому чинним законодавством України.

9. Кошти отримані від відшкодування фактичних витрат на копіювання та друк використовуються на придбання паперу, тонеру, ремонт копіювальної техніки Ананьївської міської ради.

10. Складання та подання фінансової і бюджетної звітності про використання коштів, а також контроль за їх цільовим та ефективним витрачанням здійснюється головним бухгалтером Ананьївської міської ради.

Секретар Ананьївської міської ради



Н.В.Колойденко

РОЗМІР
фактичних витрат на копіювання або друк документів,
що надаються за запитами на інформацію

1. Копіювання або друк копій документів формату А4 та меншого розміру (в тому числі і двосторонній друк) - 0,1 відсотка розміру мінімальної заробітної плати за виготовлення однієї сторінки.
2. Копіювання або друк копій документів формату А3 та більшого розміру (в тому числі двосторонній друк) - 0,2 відсотка розміру мінімальної заробітної плати за виготовлення однієї сторінки.
3. Копіювання або друк копій документів будь-якого формату, якщо в документах поряд з відкритою інформацією міститься інформація з обмеженим доступом, що потребує її відокремлення, приховування тощо (в тому числі двосторонній друк) - 0,3 відсотка розміру мінімальної заробітної плати за виготовлення однієї сторінки.

Примітка. Розмір мінімальної заробітної плати за виготовлення однієї сторінки встановлюється на дату копіювання та друку документів.

Секретар Ананьївської міської ради



Н.В.Колойденко

Протокол поіменного голосування
за рішення «Про затвердження розміру фактичних витрат на копіювання або друк документів, що надаються за запитами на інформацію та Порядку відшкодування цих витрат», за основу

Дата : 12.10.2016 р.

<i>Всього зареєстровано</i>	<i>17</i>
<i>За</i>	<i>17</i>
<i>Проти</i>	<i>-</i>
<i>Утрималось</i>	<i>-</i>
<i>Рішення</i>	<i>Прийнято</i>

№п/п	Прізвище, ім'я по батькові	Результат голосування
1	Адамович Олександр Миколайович	Відсутній
2	Александрова Наталя Іванівна	Відсутній
3	Бандровська Людмила Юхимівна	Відсутній
4	Бондар Сергій Васильович	Відсутній
5	Бургела Іван Станіславович	Відсутній
6	Воробйов Микола Володимирович	За
7	Глущенко Оксана Василівна	За
8	Дубосарський Сергій Едуардович	За
9	Жикол Людмила Валентинівна	За
10	Койчева Ніна Миколаївна	Відсутній
11	Колойденко Наталія Володимирівна	За
12	Лисогора Людмила Ярославівна	За
13	Мазур Ольга Борисівна	За
14	Маковецький Павло Семенович	Відсутній
15	Маковецький Павло Ілліч	За
16	Максимова Тетяна Василівна	За
17	Мудрик Віктор Павлович	Відсутній
18	Мудрик Роман Вікторович	За
19	Непомяща Ірина Олександрівна	За
20	Прущак Алла Анатоліївна	За
21	Рудаченко Андрій Олександрович	За
22	Савалюк Раїса Іванівна	Відсутній
23	Седов Олексій Володимирович	За
24	Тірон Василь Сергійович	За
25	Шевченко Світлана Володимирівна	Відсутній
26	Шульга Олег Олександрович	За
27	Юсипенко Вікторія Віталіївна	За

Міський голова
Секретар сесії



П. І. Маковецький
Л. Я. Лисогора

Протокол поіменного голосування
за рішення «Про затвердження розміру фактичних витрат на копіювання або друк документів, що надаються за запитами на інформацію та Порядку відшкодування цих витрат», в цілому

Дата : 12.10.2016 р.

<i>Всього зареєстровано</i>	<i>17</i>
<i>За</i>	<i>17</i>
<i>Проти</i>	<i>-</i>
<i>Утрималось</i>	<i>-</i>
<i>Рішення</i>	<i>Прийнято</i>

№п/п	Прізвище, ім'я по батькові	Результат голосування
1	Адамович Олександр Миколайович	Відсутній
2	Александрова Наталя Іванівна	Відсутній
3	Бандровська Людмила Юхимівна	Відсутній
4	Бондар Сергій Васильович	Відсутній
5	Бургела Іван Станіславович	Відсутній
6	Воробйов Микола Володимирович	За
7	Глущенко Оксана Василівна	За
8	Дубосарській Сергій Едуардович	За
9	Жикол Людмила Валентинівна	За
10	Койчева Ніна Миколаївна	Відсутній
11	Колойденко Наталія Володимирівна	За
12	Лисогора Людмила Ярославівна	За
13	Мазур Ольга Борисівна	За
14	Маковецький Павло Семенович	Відсутній
15	Маковецький Павло Ілліч	За
16	Максимова Тетяна Василівна	За
17	Мудрик Віктор Павлович	Відсутній
18	Мудрик Роман Вікторович	За
19	Непомяца Ірина Олександрівна	За
20	Прущак Алла Анатоліївна	За
21	Рудаченко Андрій Олександрович	За
22	Савалюк Раїса Іванівна	Відсутній
23	Сєдов Олексій Володимирович	За
24	Тірон Василь Сергійович	За
25	Шевченко Світлана Володимирівна	Відсутній
26	Шульга Олег Олександрович	За
27	Юсипенко Вікторія Віталіївна	За

Міський голова
Секретар сесії



П. І. Маковецький
Л. Я. Лисогора